

GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 010/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DA BAHIA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE – SETRE E A ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES DA REGIÃO DOS QUIRINOS, ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC.

O **ESTADO DA BAHIA**, por intermédio da Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte - SETRE, CNPJ nº 13.937.123/0001-03, situada à Avenida Luiz Viana Filho, 200, 3ª. Plataforma, 2ª. Avenida, Centro Administrativo da Bahia – CAB, CEP 41.745-003, Salvador - BA neste ato representada pelo seu titular **DAVIDSON DE MAGALHÃES SANTOS** brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 138746834, SSP/BA e do CPF nº 182.817.025-91, autorizado pelo Decreto Governamental de 08.02.2019 e publicado no D.O.E. De 09.02.2019, **EA ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES DA REGIÃO DOS QUIRINOS**, CNPJ nº 08.117.862/0001-00, situada Faz. Alegria, s/n, Região dos Quirinos, Taboquinhas, Itacaré-BA, CEP:45.530-000 , neste ato representado pelo Sr. **MARCELO LEOPOLDINO SANTOS**, portador da Carteira de Identidade n.º 11.150.300-00, emitido por SSP/BA, inscrito no CPF sob o nº. 014.806.795-69, doravante denominada **OSC CELEBRANTE**, formaliza o presente Termo aditivo nos Termos do Processo SEI nº. 021.2122.2023.0001520-81, que se regerá pela Lei Federal nº 13.019/2014, que regulamenta o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, e pelo Decreto Estadual nº 17.091/2016, mediante as cláusulas e condições discriminadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO

Este Termo Aditivo tem como objeto alterar o Termo de Colaboração nº 010/2022 para:

- 1- Prorrogação de prazo
- 2- Remanejamento no Plano de Trabalho

CLÁUSULA SEGUNDA- DO PRAZO

Pelo presente Termo Aditivo fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 010/2022, por 04 (quatro) meses, com efeitos iniciais a partir de 20/04/2023, que passa a vigorar com as alterações fixadas no Anexo Único do presente termo, a fim de concluir a execução do objeto do Termo de Colaboração.

CLÁUSULA TERCEIRA- DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO

Pelo presente Termo Aditivo, ficam alterados os itens, E, H, I e J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

O presente aditamento não acarretará acréscimo do valor total do Termo de Colaboração nº 010/2022.

CLÁUSULA QUINTA- DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Termo de Colaboração.

CLÁUSULA SEXTA - DA PUBLICAÇÃO

O presente Termo Aditivo será publicado em resumo no Diário Oficial do Estado, em conformidade com a Lei Estadual nº. 9.433/05. E, para firmeza do que foi pactuado, assinam este instrumento, perante 02 (duas) testemunhas que também o subscrevem.

DAVIDSON DE MAGALHÃES SANTOS
SECRETÁRIO DA SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO,
RENDA E ESPORTE-SETRE

MARCELO LEOPOLDINO SANTOS
ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES
DA REGIÃO DOS QUIRINOS

Testemunhas:

CPF:

CPF:

ANEXO ÚNICO
PLANO DE TRABALHO
2º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 011/2022

Edital de Chamamento Público nº. 002/2021

Finalidade da Seleção: seleção de OSC's visando à celebração de parceria com o Estado da Bahia, por intermédio da Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte (SETRE), para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco mediante a formalização de Termo de Colaboração, com a finalidade de executar projeto para oferta de Cursos de Qualificação Profissional nos Territórios do Piemonte do Paraguaçu, Recôncavo e Portal do Sertão, nos termos e condições estabelecidos no Edital supra.

A. IDENTIFICAÇÃO DA OSC:

Nome da OSC: Associação dos Pequenos Produtores da Região dos Quirinos

CNPJ: 08.117.862/0001-00

Data de Criação: 12/06/2006

Endereço: Faz. Alegria, s/n, Região dos Quirinos, Taboquinhas, Itacaré-BA, CEP:45.530-000 Telefone: (73) 98152-5356

Endereço eletrônico (e-mail): assoc.quirinos@gmail.com/ marceloleopoldinodende@gmail.com

Dados do Representante Legal

Nome: Marcelo Leopoldino Santos

Endereço: Rua Sizernando Carvalho, 229, Anfrísio Goés, Uruçuca/BA.

Endereço eletrônico (e-mail): marceloleopoldinodende@gmail.com

RG/Órgão expedidor/UF: 11150300 00 SSP-BA

CPF: 014.806.795-69

B. OBJETO DA PARCERIA

Execução das ações de Qualificação Social e Profissional, vinculado ao Projeto Qualifica Bahia, promovendo a qualificação social e profissional de trabalhadores que atendam às necessidades do processo de ensino aprendizagem dos beneficiários, por meio do Projeto qualifica levando em consideração:

- Oferta de capacitação gratuita em diversas áreas profissionais a jovens e trabalhadores desempregados, sob risco de desemprego ou buscando atualização profissional, internos e egressos do sistema prisional e de medidas socioeducativas, pessoas com deficiências e idosos;
- Promoção a participação nos 76 cursos, alcançando 1520 de pessoas nos Territórios de Identidade do Piemonte do Paraguaçu, Recôncavo e Portal do Sertão;
- Promoção e estimular a conclusão dos cursos, garantido, inclusive, a certificação dos concluintes;
- Promoção a atualização de trabalhadores que atuam no mundo do trabalho (formal ou informal);
- Promoção à geração de renda, por meio da capacitação social e profissional para o mercado formal e informal.

C. OBJETIVO DA PARCERIA

O projeto ora proposto visa qualificação do trabalhador, contribuindo para a geração de emprego e renda no país, diminuindo a deficiência na formação profissional básica, que é o principal entrave para a contratação de novos postos de trabalho, possibilitando, o ingresso dos de jovens e adultos de baixa renda a uma qualificação de educação técnica de qualidade, por meio da oferta de cursos profissionalizantes, que possam contribuir para a qualificação e requalificação profissional desse público, visto que o desemprego assola mais de 13% da população brasileira, e principalmente nos territórios baianos a serem atendidos pelo projeto .

D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS

A paralisação da economia gerada pela pandemia do novo coronavírus pode erradicar quase 25 milhões de empregos em todo o mundo, afirma a OIT (Organização Internacional do Trabalho). A previsão ultrapassa os efeitos da crise financeira global de 2008-09, que aumentou o desemprego global em 22 milhões de pessoas.

No Brasil, de acordo com dados da PNAD (Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios) COVID de junho de 2020 o percentual de pessoas ocupadas em relação às pessoas em idade de trabalhar, passou de 49,7%, em maio, para 49,0%, em junho. Para este período, apresentou redução nas estimativas em quase todas as Grandes Regiões, sendo as regiões Nordeste e Norte as que possuíam os menores, 40,9% e 46,2%, respectivamente. Nestas regiões, menos da metade das pessoas em idade de trabalhar estavam ocupadas no mercado de trabalho. A pesquisa aponta ainda que o número de pessoas consideradas como trabalhadores informais foi de 29,0 milhões pessoas em junho, equivalente a 34,8%

do total de ocupados, não havendo variação em relação a maio. Na região Norte 49,4% das pessoas ocupadas eram informais e 45,6% no Nordeste.

Em relação a Bahia registrou-se uma taxa de desocupação de 14,9%, após crescimento em relação a maio, quando era de 14,2%. Havia 2.734 mil pessoas não ocupadas, que não procuraram trabalho, mas que gostariam de trabalhar na semana anterior, equivalendo a 46,0% do total de pessoas fora da força de trabalho. Em maio, elas representavam 45,3%. Nesse período de comparação, houve crescimento de 32 mil pessoas nessa condição.

A PNAD COVID registrou ainda que na Bahia 2.040 mil são pessoas não ocupadas, que não procuraram trabalho por conta da pandemia ou por falta de trabalho na localidade, mas que gostariam de trabalhar na semana anterior. Elas correspondiam a 34,3% do total de pessoas fora da força de trabalho e a 74,6% do total de pessoas que não procuraram, mas gostariam de trabalhar. Em relação a maio, o número de pessoas nessa condição foi o mesmo.

Na pesquisa, destaca-se que a Bahia possuía 2.473 mil pessoas ocupadas na informalidade e uma próxi da taxa de informalidade de 48,0%. Observa-se que houve aumento de 12 mil pessoas ocupadas em atividades informais de trabalho em relação a maio.

A proporção de domicílios que recebeu algum auxílio relacionado à pandemia, no Brasil, passou de 38,7% para 43% em junho, com valor médio do benefício em R\$ 881 por domicílio. O percentual de domicílios recebendo o auxílio aumentou em todas as Grandes Regiões. As Regiões Norte e Nordeste foram as que apresentaram os maiores percentuais, 60,0% e 58,9%, respectivamente. Entre os auxílios estão o Auxílio Emergencial e a complementação do Governo pelo Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda.

Tendo em vista o cenário de desemprego crescente ora apresentado e o aumento do trabalho informal, é que a Associação dos Pequenos Produtores dos Quirinos propõe por meio do projeto com objetivo promover de forma gratuita qualificação e atualização profissional que proporcione formas alternativas geradoras de renda para o público beneficiário, como forma de preparar um conjunto de pessoas para a retomada das atividades econômicas.

Ressaltamos que o presente projeto está de acordo com PPA 2020 -2023 da SETRE no Programa de Inclusão Socioproductiva e Mundo do Trabalho, onde se tem como compromisso a promoção da intermediação de mão – de - obra e a qualificação profissional de trabalhadoras (es), jovens, profissionais autônomos e micro e pequeno empreendedores, meta de oferecer oportunidade de qualificação à pessoas em situação de vulnerabilidade social, com a iniciativa de promover a qualificação profissional de trabalhadores em situação de vulnerabilidade social e em situação de desemprego.

E. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E DAS METAS

E.1 AÇÕES

AÇÕES

Ação 1. Divulgação, Inscrição e Matrícula do Público Beneficiário

A Associação realizará a divulgação e inscrição dos beneficiários, além de solicitar toda a documentação para a efetivação da matrícula do público que atenda ao perfil do projeto. Será responsabilidade da Associação formar cadastro reserva para eventuais substituições, obedecendo o mínimo de 75% da frequência para a certificação. A Associação se responsabilizará pela aplicação do questionário de pesquisa socioeconômico dos beneficiários matriculados.

Critério de Aceitação: Serão consideradas as inscrições de pessoas que atendam ao perfil do projeto. Serão consideradas as inscrições de pessoas que atendam ao perfil do projeto. Relatório sintético com pesquisa do perfil socioeconômico dos beneficiários matriculados, contendo a relação de educandos matriculados por turma/ curso, acompanhada da cópia dos respectivos documentos, conforme especificado; cadastro reserva para eventuais substituições.

Ação 2. Realização de Qualificação

A Associação irá promover qualificação social e profissional conforme detalhamento contido no ANEXO I desta Proposta, onde estão contidos os Territórios, Municípios, Cursos e Carga Horária, observando o público beneficiário.

Critério de Aceitação: Relatório contendo informações sobre o andamento das turmas, quantitativo de educandos e carga horária. Deve ser apresentado para efeito de verificação as listas de presença, mapas de frequência, listas de entrega de auxílio transporte, lanche, camisas e material didático. A carga horária máxima por dia será de 05 (cinco) horas e a frequência mínima para efeito de Certificação será de 75% (setenta e cinco por cento)

AÇÃO 3: Realização de Pesquisa de Satisfação

A Associação aplicará ao final da execução dos cursos pesquisa de satisfação a todos os educandos concluintes, além de apresentar a SETRE relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos.

Critério de Aceitação: Relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos. Questionário aplicado a no mínimo 70% do público beneficiário.

AÇÃO 4: Realização de Certificação

A Associação ao final da execução das aulas realizará o evento de certificação dos educandos que atingiram o mínimo de 75% de frequência.

Critério de Aceitação: Certificação de no mínimo 90% de jovens qualificados (levando em consideração que uma porcentagem pode desistir do curso no seu andamento).

E.2 INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

Será proposta uma metodologia de qualificação Profissional, levando em consideração os pilares básicos da educação profissional, baseados em princípios como interdisciplinaridade, contextualização e integração de teoria e prática.

Será levada em consideração o perfil profissional do educando, as competências gerais e específicas para o curso proposto, proporcionando atividades que contribuirão para um bom desempenho da profissão proposta em cada curso. Para tanto, pretende-se com cada curso, traduzir a necessidade local em linguagem educacional, oferecendo bons profissionais para a demanda que o mercado de trabalho exige.

As práticas pedagógicas serão orientadas para que os docentes integrem teoria e prática, desenvolvendo a aprendizagem a partir da solução de desafios do mercado local e territorial.

Neste sentido, introduziremos uma metodologia de Educação Profissional que tem como foco o desenvolvimento de competências, para que os educandos se tornem capazes de somar conhecimentos e habilidades para desempenhar funções com qualidade e eficiência.

Os profissionais formados pelos cursos ministrados pela Associação Quirinos estarão prontos para entrar no mercado de trabalho respondendo suas demandas. onde o curso trará aulas que será focada em produtividade, competitividade e inovação, incorporando .novas tecnologias e trazendo um novo perfil profissional relações sociais.

Nesse contexto, apenas saber fazer não é mais o suficiente, é preciso refletir sobre os conhecimentos adquiridos, integrá-los e criar novos quando houver desafios será usada uma metodologia onde o profissional não só reproduz técnicas aprendidas em manuais, mas se tornará apto a planejar, tomar decisões e realizar atividades com autonomia e clareza.

Ao disponibilizar um quadro docente qualificado, onde atuará como mediador do processo de ensino, propondo atividades desafiadoras para o desenvolvimento de capacidades profissionais e incentivando o pensamento crítico e inovador, pretende-se dar maior qualidade ao cursos, não apenas formar técnicos capazes, mas sim formar cidadãos. Será utilizado como norte, oferecer ao discente, público-alvo deste projeto o conhecimento teórico e prático necessário para o desenvolvimento do trabalho, com exercício pleno de cidadania.

A metodologia que embasa o Projeto é a metodologia da participação comunitária, estabelecendo-se uma relação interativa entre a comunidade e a equipe de execução do projeto. Esse procedimento a ser adotado visa promover a construção do pensamento crítico do indivíduo, possibilitando o estímulo ao trabalho comunitário, como integrante ativo e como um ser responsável pelas mudanças dentro da sua comunidade e sociedade.

Assim, será introduzida uma metodologia de Educação Profissional onde ocorrerá o desenvolvimento de competências, a fim de que os educandos tornem-se capazes de somar conhecimentos e habilidades para desempenhar funções com qualidade e eficiência.

Através dos cursos ofertados pela Associação Quirinos, os profissionais capacitados estarão prontos para enfrentar o mercado de trabalho, onde os cursos trarão aulas que serão focada em produtividade, competitividade e inovação, incorporando novas tecnologias e trazendo um novo perfil profissional relações sociais.

O Cursos serão executados por profissionais com experiência comprovada em execução de projetos sociais. O acompanhamento e fiscalização de todas as propostas de atividades descritas neste Projeto serão de responsabilidade da equipe técnica da Associação dos Pequenos Produtores da Região dos Quirinos.

O Projeto ofertará cursos que estarão somando numa composição de ações, proporcionando melhorias concretas na qualidade de vida da população, criando mecanismos possíveis de inclusão e cidadania e terão uma hora/aula sendo: Hora/aula de 60 (sessenta) minutos; Mínimo de 20 (vinte) horas/aula de conteúdos básicos; Mínimo de 30% (trinta por cento) da carga horária de formação profissional voltada para a prática profissional, com carga horária de 05 (cinco) horas/dia.

Para realização das aulas práticas a utilização de insumos e equipamentos de proteção individual se dará por meio de parcerias com instituições, empresas, ongs, entre outros.

Os locais para realização das aulas também ocorrerão por meio de parcerias.

Dos cursos ofertados serão destinadas 10% (dez por cento) das vagas para atendimento de pessoas com deficiência, e cumulativamente para idosos. Para pessoas com deficiência serão solicitados relatórios e/ou atestados de saúde que comprovem a deficiência.

Visando a plena participação dos educandos será disponibilizado auxílio- transporte no valor de R\$168,00.

Para tal, busca-se trabalhar com a visão coletiva de futuro baseada no conhecimento da realidade local. Sob esta perspectiva, e de acordo com as necessidades existentes nos territórios onde os cursos serão ministrados, propõe-se trabalhar no sentido de assegurar ao cidadão o exercício da democracia e a plena participação, contribuindo para a elevação de sua consciência política e de sua organização, em defesa das suas aspirações e interesses coletivos visando a inserção destes indivíduos no mercado de trabalho.

A metodologia prevê o acompanhamento, execução, controle e avaliação permanente dos cursos oferecidos e o material a ser disponibilizado à comunidade pela Coordenação do Projeto, deverá transmitir conceitos e mensagens de maneira simples de forma a atender o nível da população.

Desse modo a execução das ações planejadas se dará da seguinte forma:

- a) Divulgação, Inscrição e Matrícula do Público Beneficiário, sendo que as matrículas serão encaminhadas a SETRE para preenchimento do perfil sócio econômico;
- b) Realização dos Cursos de Qualificação Profissional com a carga citada acima e
- c) Avaliação através de uma pesquisa de satisfação, onde serão aplicados questionários avaliativos.

Lembramos que todas as atividades devem seguir protocolo de controle ao Coronavírus:

1. MEDIDAS COLETIVAS:

- 1.1. Organizar as equipes para trabalhar de forma escalonada, com medida de distanciamento social;
- 1.2. Manter, sempre que possível, portas e janelas abertas para ventilação do ambiente;
- 1.3. Garantir adequada comunicação visual de proteção e prevenção de risco à COVID-19;
- 1.4. Organizar a rotina de limpeza do ambiente de trabalho e dos equipamentos de uso individual;
- 1.5. Utilizar máscaras, conforme orientação da autoridade sanitária, de forma a cobrir a boca e o nariz;
- 1.6. Seguir as regras de etiqueta respiratória para proteção, em casos de tosse e espirros;
- 1.7. Lavar as mãos com água e sabão ou higienizar com álcool em gel 70%;
- 1.8. Evitar cumprimentar com aperto de mãos, beijos ou abraços;

2. MEDIDAS INDIVIDUAIS:

- 2.1. Utilizar máscaras, conforme orientação da autoridade sanitária, de forma a cobrir a boca e o nariz;
- 2.2. Seguir as regras de etiqueta respiratória para proteção, em casos de tosse e espirros;
- 2.3. Lavar as mãos com água e sabão ou higienizar com álcool em gel 70%;
- 2.4. Evitar cumprimentar com aperto de mãos, beijos ou abraços;
- 2.5. Respeitar o distanciamento de pelo menos 1,5m (um metro e meio) entre você e outra pessoa;
- 2.6. Não compartilhar objetos de uso pessoal, como copos e talheres, materiais de escritórios, livros e afins.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DE USUARIO

Serão realizados dois questionários de pesquisa um sobre os cursos, este questionário terá o foco na avaliação da satisfação quanto ao serviço específico de promoção de cursos. Desta forma, o questionário a ser desenvolvido e disponibilizado para preenchimento durante os cursos trará, ao menos, questionamentos acerca do grau de satisfação do usuário quanto à/ao: instrutor, metodologia, espaço, carga horária e conteúdo. Trará espaços abertos para críticas e sugestões. Será garantida também a confidencialidade do beneficiário, não havendo necessidade de identificação.

Aplicaremos também um questionário geral, com o objetivo de avaliar, de forma periódica, o nível de satisfação dos beneficiários quanto aos serviços prestados pela Associação, foi elaborado um formulário de Pesquisa de Satisfação como instrumento de registro e avaliação, com o intuito de colher informações, impressões, elogios, críticas e sugestões, nos principais aspectos na relação com a Associação .

Instrumentos para manifestações voluntárias

Caixa de sugestões/reclamações: Caixa de Sugestão/ Reclamação será disposta em local estratégico e de grande visibilidade dentro da Unidade do Centro Público de Economia Solidária, e contará com formulários específicos, com perguntas objetivas e subjetivas, identificados para que os usuários possam colocar as suas demandas. Essas demandas, uma vez tabuladas, estarão dispostas em um programa específico para que os seus responsáveis diretos recebam, deem o encaminhamentos necessários a questão e deem o feedback ao usuário. O processo será acompanhado pelo Coordenador da Associação.

Serviço de atendimento: O Serviço de Atendimento contará com uma estrutura de atendimento, recebimento de demandas diversas, reclamações, sugestões e o contato dos agentes sociais com o serviço podem ocorrer por carta, ofício, telefone, fax, portal (demandas enviadas para um e-mail) e presencialmente, direto na unidade ou com os técnicos em campo. Como na Caixa de Sugestões e Reclamações, uma vez tabuladas, estarão dispostas em um programa específico para que os seus responsáveis diretos recebam, deem os encaminhamentos necessários a questão e deem o feed back ao público. O processo será acompanhado pelo Coordenador da Associação.

Conteúdo programático dos cursos

Todos os cursos iniciaram com 40h dos conteúdos abaixo:

QUALIFICAÇÃO SOCIAL: será ministrada em todos os cursos numa carga horária de 40 horas, com uma apostila padronizada com todos os conteúdos e temáticas mencionados abaixo:

1. DIREITOS HUMANOS, ESTUDOS DE GÊNERO, RAÇA, ÉTICA ECIDADANIA:

Análise de relações e mudanças sociais; discussão sobre tipos de violência e suas causas; reflexão sobre ética e diversidade cultural, étnica e religiosa. Reflexão sobre identidade, realização pessoal e relações interpessoais. Papel social e político do cidadão. Direitos humanos e sociais. Aprofundamento de conceitos sobre gênero; perspectivas do mundo do trabalho em relação ao gênero. Análise da forma de intervenção do poder público na redução da disparidade relacionada a gênero e raça. Ética e Responsabilidade Social nas empresas. Valores e Cultura Organizacional. Responsabilidade Empresarial na relação com o meio ambiente e sustentabilidade.

2. EDUCAÇÃO AMBIENTAL, HIGIENE PESSOAL, PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA:

Análise de ações humanas ambientalmente sustentáveis. Reflexão sobre a influência e o papel da mídia. Discussão sobre a necessidade de consumo e o exercício da cidadania. Discussão sobre a higiene e apresentação pessoal.

3. NOÇÕES DE DIREITO TRABALHISTA E PREVENÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO:

Relações Trabalhistas. Empregados e Empregadores - direitos e deveres. Estabelecimento de relações entre saúde e trabalho. Apresentação de técnicas de segurança a serem adotadas no ambiente de trabalho e suas Normas Regulamentadoras- NR, relativas à segurança e medicina do trabalho.

4. ATUALIDADES NO MUNDO DO TRABALHO:

Empregabilidade. Orientação para o Trabalho. Como se comportar em processos de seleção e no ambiente de trabalho. Simulação de entrevista para emprego. Elaboração de currículo profissional.

5. CONCEITOS E DEFINIÇÕES SOBRE GESTÃO DE NEGÓCIOS, EMPREENDEDORISMO, COOPERATIVISMO E ASSOCIATIVISMO:

Empreendedorismo: conceitos e definições. O Perfil e as características do empreendedor. As habilidades e competências necessárias aos empreendedores. Empreendedorismo na era do Comércio Eletrônico. O que é, e como se tornar um Microempreendedor Individual - MEI. Empreendimentos coletivos. A cultura da cooperação. Cooperativismo. Tipos de cooperativas. Projeto de implantação de cooperativas. Associativismo. Formas associativas. Criação de associações. Conceito de Economia Solidária e seus princípios. Autogestão. Redes de Economia Solidária e Desenvolvimento econômico local. Linhas de financiamento e crédito para microempreendedores. Elaboração do Plano de Negócio. Os recursos da Tecnologia da Informação na criação de novos negócios. Ferramentas na elaboração do Plano de Negócios. Estrutura do Plano de Negócio. Como utilizar as ferramentas e aplicativos do pacote. Office no ambiente de trabalho (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, entre outros). Desenvolvimento Sustentável. Abordagens e Modelos de Gestão Ambiental. Utilização racional de recursos naturais. Responsabilidade Socioambiental.

6. ESTÍMULO E APOIO A ELEVAÇÃO DE ESCOLARIDADE: PORTUGUÊS E MATEMÁTICA:

a) Português: Análise de diversos tipos de textos e sua intencionalidade; Comunicação oral e escrita, leitura e compreensão de textos; Construção do conhecimento acerca da língua formal, enfatizando a concordância e o uso de pronomes.

b) Matemática: Raciocínio lógico-matemático; Construção da ideia de números e aplicação de operações matemáticas; Compreensão dos conceitos e representação de fração; Operações com fração; Aplicação dos conceitos e cálculos de juros e porcentagem; Análise e aplicação das unidades de medidas.

A ordem dos conteúdos desse curso será organizada juntamente com a Equipe de profissionais durante a Capacitação Inicial dos Professores. Tendo assim uma flexibilidade com as Temáticas no plano de aula de cada profissional, assegurando que todo o conteúdo elencado na ementa serão trabalhados.

Cadeia Produtiva Construção Civil**Curso de Eletricista de Instalação Prediais**

Objetivo Capacitar os profissionais com habilidades em Eletricistas.

Noções de Segurança do Trabalho;

Conteúdo da Atividade

Teoria eletrônica; Tensão Elétrica; Corrente Elétrica; Resistência Elétrica; Potência Elétrica; Circuito Elétrico; Associação de Resistores em Série; Lei de Ohm; Primeira e Segunda Leis de Kirchoff; Magnetismo; Eletromagnetismo; Corrente Alternada; Leitura e Interpretação de Diagramas; Materiais, ferramentas, equipamentos, instrumentos; Instrumentos de medição; Fios e cabos elétricos; Eletrodutos; Emenda de condutores; Sistemas de iluminação; Proteção das Instalações Elétricas; Projeto de instalações Elétricas; Dispositivos de Proteção contra Surtos (DPS); Ligação a Terra (Aterramento); Segurança do Trabalho; Meio Ambiente; Qualidade; Planejamento; Orçamento; Circuito alimentador e de distribuição; Instalação de Quadro; Técnicas de inspeção de sistemas de redes elétricas; Técnicas de Manutenção.

Técnicas de Execução

Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.

Duração das Atividades

80 /h

Recursos Materiais

Chave Philips, Alicates de corte lateral, Alicates de ponta fina ou "bico de pato", Alicates de eletricista, Descascador de fios, Lâmina ou canivete, Lima, Cinzel.

Cadeia Produtiva Construção Civil**Curso Pintor de Obras e Ambiente Externos**

Objetivo

Capacitar os participantes com técnicas e habilidades para pinturas profissionais.

Conteúdo da Atividade

Transformação de medidas; Área e perímetro de figuras planas; levantamento da área; Cálculo da tinta; Segurança em pintura; Harmonia das cores; Cor nos ambientes ; Combinações contrastantes , tom sobre tom e vibrantes; Preparação de superfícies; sistema de pintura; Preparação de alvenaria interna e externa ;Trabalhando as paredes ;Concreto, fibrocimento e reboco ;Concreto aparente ;Superfícies mofadas ;Preparação de superfície ;Problemas e soluções; Defeitos mais comuns na pintura; Eflorescência;Saponificação; Calcinação; desagregamento; Manchas; Reboco novo curado; Alvenaria especial; Pintura em madeira; Pintura em porta, janela e corrimão; Pintura em metais

Técnicas de Execução

Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e grupais.

Duração das Atividades 80h

Recursos Materiais Lixa nº 150, Fita Crepe, Rolo de pintura, Lona plástica, Tinta, Caçamba para tinta, Massa corrida, Gesso, Misturador, Trincha, Espátula, Estopa, Bandeja, Tiner, verniz, bisnagas de pva. EPI: Luvas, botas, capacetes, óculos de proteção e máscara.

**Cadeia Produtiva
Agricultura Familiar** **Curso Produção Agrícola Polivalente Rural**

Objetivo Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades para atividades no campo

Conteúdo da Atividade da Sistema da agricultura orgânica. Manejo e fertilidade do solo. Insumos orgânicos. Plantio, produção de mudas e transplântio. Tratos culturais, colheita e pós-colheita. Operação de máquinas e equipamentos. Legislação para a produção e comercialização dos produtos agrícolas, os produtos agrícolas orgânicos e os procedimentos de segurança no trabalho.

Técnicas de Execução de Aulas teóricas, Aulas práticas, Apostila, Exercícios individuais e coletivos.

Duração das Atividades das 80/h

Recursos Materiais Materiais didáticos específicos

**Cadeia Produtiva
Comércio e Atendimento** **Curso Operador de Telemarketing (com noções de informática)**

Objetivo Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades sobre atendimento ao cliente e oferecer serviços e produtos.

Conteúdo da Atividade Introdução; Conceito de Telemarketing; Principais Vantagens do Telemarketing; Outros Usos do Telemarketing; Os Ganhos com o Telemarketing;
Regras para o Uso do Telemarketing; Comunicação como Processo; Obstáculos no Processo de Comunicação;
O Sucesso no Telemarketing; Comportamento ao Telefone
Atendimento a Clientes; Cuidados com a Voz; Cuidados com o Vocabulário; Técnicas de Vendas; Psicologia em Técnicas de Vendas; PNL aplicado a Vendas; Técnicas de Venda por Telefone; Telemarketing Ativo e Receptivo
O Operador de Telemarketing; O Callcenter ; Roteiro – Script; Regras para um Bom Atendimento; Noções de Windows, Word, Internet

Técnicas de Execução Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e grupais.

Duração das Atividades 80/h

Recursos Materiais Apostilas, computadores.

**Cadeia Produtiva
Agricultura Familiar** **Curso Produção de Frutas e Hortaliças Processadas**

Objetivo Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades para atividades no campo.

Conteúdo da Atividade da Higiene e segurança no trabalho; Tecnologias relacionadas ao beneficiamento e industrialização de frutas e hortaliças. Técnicas de produção de geleias, doces em massa, pasta, compotas, caldas, néctar, suco, polpas, molhos e apertizados com pH acima de 4,5, respeitando as normas de boas práticas de fabricação e legislações específicas.

Técnicas de Execução de Aulas teóricas, aulas práticas, Apostila com receitas e Exercícios individuais e coletivos.

Duração das Atividades das 80/h

Recursos Materiais Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis
Materiais didáticos específicos.

**Cadeia Produtiva
Agricultura Familiar** **Curso Agricultor Orgânico e Prática em Compostagem Rural**

Objetivo Capacitar os participantes a desenvolver técnicas de agroecologia

A matéria orgânica e o aproveitamento agrícola de resíduos: A importância do aproveitamento agrícola dos resíduos; A matéria orgânica; A importância da matéria orgânica para a fertilidade; Utilização agrícola da matéria orgânica; e Aproveitamento agrícola de resíduos. O processo de compostagem: O que é compostagem; Condições recomendadas para a compostagem; diferentes formas de compostagem; A eficiência do processo de compostagem; e principais matérias-primas utilizadas. A utilização do composto: A utilização do composto e composto 100% vegetal e extrato e composto.

Conteúdo Atividade	da	
Técnicas Execução	de	Aulas teóricas, Aulas práticas, Apostila, Exercícios individuais e coletivos.
Duração Atividades	das	80/h
Recursos Materiais		Frutas, legumes, hortaliças, cascas e bagaços; Restos de alimentos descartados por supermercados, feiras e restaurantes; Produtos alimentícios fora do prazo de validade; Pó de serraria e de carvão vegetal; Podas de jardins e de árvores;

Cadeia Produtiva Agricultura Familiar Curso de Beneficiamento da Mandioca

Objetivo		Capacitar participantes com as habilidades necessárias para a produção de farinha de mandioca.
Conteúdo Atividade	da	Planejamento do trabalho; segurança no trabalho; noções de mercado e como estabelecer preços; escolha da matéria prima; higiene e limpeza; lavar, descascar e ralar; pensamento da massa; torragem da massa; aproveitamento dos resíduos; noções básicas sobre conservação de alimentos, comercialização dos produtos.
Técnicas Execução	de	Aulas teóricas, práticas, apostilas com receitas, exercícios individuais e grupais.
Duração da Atividade		80/h
Recursos Materiais		Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, utensílios diversos (tigelas, bacias, assadeiras, facas, colheres, balança de cozinha) e insumos necessários.

Cadeia Produtiva Turismo e Hospedagem Curso de Recepcionista de Hotel (com opções de Inglês e Espanhol)

Objetivo		Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades para atendimento em recepção de hotel.
Conteúdo		Introdução; Hotelaria; História da Hotelaria; O profissional. Ética Profissional; Classificação dos Hotéis; A importância da recepção; Atendimento ao cliente. Regras para um Bom Atendimento; Noções Ingles e Espanha; Noções de vocabulários e expressões para o atendimento.
Técnicas de execução		Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.
Duração das atividades		80/h
Recursos materiais		Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis Computadores.

Cadeia Produtiva Alimentos Curso de Doces e Salgados

Objetivo		Capacitar participantes para o preparo de doces e salgados.
Conteúdo Atividade	da	Higiene e segurança no trabalho; confeccionar e confeitare doces clássicos e tradicionais, decorar, preparar recheios, salgados finos e similares. Técnicas culinárias para produção e decoração de sequilhos, bolachas e biscoitos. Detalhamento do planejamento e preparo da produção. Elaboração de documentos tais como requisição de materiais, registros de saída de materiais e relatórios de produção.
Técnicas Execução	de	Aulas teóricas, práticas, apostilas com receitas, exercícios individuais e grupais.
Duração Atividade	da	80/h
Recursos Materiais		Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc. Utensílios diversos(tigelas, bacias, formas, assadeiras, panelas, facas, colheres, xícaras etc) balança de cozinha, forno, fogão, pincel. Insumos: farinha de trigo; mandioca; farinha de rosca; maisena; manteiga; .margarina; óleo , ovos; frutas; leite condensado; creme de leite. etc

Cadeia Produtiva Alimentos Curso de Doces e Compotas Rural

Objetivo		Capacitar os participantes sobre as possibilidades de aproveitamentos das frutas da sua região para produção de doces e compotas
----------	--	--

Conteúdo da Atividade	da	Normas higiênico-sanitárias para a atividade de processamento de frutas; Noções da tecnologia de processamento de frutas Técnicas de preparo de doces, compotas e geleias, Doces em caldas; uso dos equipamentos e utensílios; Qualidade da água; Limpeza e sanitização de equipamentos e utensílios.
Técnicas de Execução	de	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e grupais.
Duração das Atividades	das	80/h
Recursos Materiais		Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc. Vidros de 200ml, vidros de 600ml, panelas, facas, colher de pau, formas, Insumos (açúcar, ovos, frutas e outros).

Cadeia Produtiva Alimentos **Curso de Padeiro(a) e Confeiteiro(a)**

Objetivo		Capacitar os participantes para atividades de padeiro e confeiteiro.
Conteúdo da Atividade	da	Higiene e segurança do trabalho, Noções de conservação dos alimentos, Tecnologia de panificação, Tipos de pão: francês, milho, hot dog. Hamburguer, forma, Ingredientes básicos, Tecnologia da confeitaria, Confeitaria artesanal, Confeitaria industrial, Massa básica- salgados, bolos, doces, biscoitos e recheios.
Técnicas de Execução	de	Aulas práticas, Aulas teóricas, Apostila com receitas, Exercícios individuais e em grupo.
Duração das Atividades	das	80/h
Recursos Materiais		Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc. Maquinário de panificação; Forno; Balança Material de insumos; Tigelas; Bacias plásticas, Formas, assadeiras, Panelas; Facas; Colheres; Xícaras Insumos: farinha de trigo; mandioca; farinha de rosca; maisena; manteiga; .margarina; óleo , ovos; frutas; leite condensado; creme de leite. etc

Cadeia Produtiva Indústria Criativa **Curso de Marketing Digital e E-Commerce**

Objetivo		Capacitar os participantes para serviços de marketing digital.
Conteúdo da Atividade		Plano de Marketing Digital. Persona de Marketing. Adequação do Site. Dimensões do Marketing Digital. Funis de Conversão. Marketing de Busca – SEM. SEO – Search EngineOptimization. Links Patrocinados e Google.
Técnicas de Execução		Aulas expositivas, trocas de experiências, dinâmicas de grupos, textos normativos. Aulas Práticas
Duração da Atividade		80/h
Recursos Materiais		Computadores; Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc.

Cadeia Produtiva Têxtil **Curso de Corte e Costura**

Objetivo		Capacitar participantes com habilidades de corte e costura tradicional
Conteúdo da Atividade	da	Higiene e segurança no trabalho Noções de mercado e como estabelecer preços e serviços; Cuidados/ manutenção dos materiais e equipamentos de trabalho. Funcionamento, manuseio e o uso dos equipamentos; Princípios básicos de costura (talhe, medidas, costura reta, zigue-zague, franzido, chuliado, alinhavo, caseado, barras, bainhas, colocação de zíper, botões, pontos e arremates); Tiragem de medidas masculinas e femininas; Corte de tecidos utilizando os moldes; Montagem, prova e ajustes das peças moldadas; Costura final das peças moldadas.
Técnicas de Execução	de	Aulas expositivas, apostila, demonstrações de execução, exercícios teóricos e práticos (individuais e grupos).
Duração das Atividades	das	80/h
Recursos Materiais		Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc MAQUINAS DE COSTURA Tecidos: brim e popeline malhas; rendas; linhas; fios overloque; bobina papel pardo, cola; peças de elástico; alfinetes; tesouras; agulhas; fitas métricas; esquadros; rolo de entretela; fecho eclair ou zíper, régua de madeira de 1 metro; carretilhas; guias para alfaiate.

Cadeia Produtiva Tecnologia da Informação **Curso de Manutenção e Reparo de Celular**

Objetivo	Capacitar participantes para os reparos e consertos de celulares.
Conteúdo da Atividade	Conceitos e funcionamento de celulares; Antena interna. Teclado Touchscreen do celular. Bateria de celular. Microfone interno do celular. Alto-falante auricular do celular. Dispositivo de vibração do celular. Cabos flex de celular. Carcaças de celular. Placa principal (placa-mãe) do celular. Memória flash e chips de memória para celular. Microprocessador do celular. Desmontagem dos aparelhos celulares. Dicas importantes para desmontagem de aparelhos específicos. Testes, reparos e conserto de celulares, reparos e conserto de celulares; noções de mercado e como estabelecer preços.
Técnicas de Execução	de Aulas teóricas, práticas.
Duração da Atividade	da 80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc Aparelhos funcionais para aula prática, textos, apostilas, canetas, pastas, papeis, etc.

Cadeia Produtiva Cooperativismo **Curso de Cooperativismo e Empreendedorismo**

Objetivo	Capacitar os participantes com os conhecimentos necessários a criação e funcionamento de uma cooperativa.
Conteúdo da Atividade	Relações humanas; o que é uma Cooperativa; direitos e deveres do associado; legislação e tributos; o papel socioeconômico e político das cooperativas ante o desenvolvimento local; a formação de uma Cooperativa passo a passo; eleição das comissões para a legalização; assessoramento para a fundação de uma Cooperativa; legalização de uma Cooperativa; Noções gestão administrativa e gestão financeira.
Técnicas de Execução	de Aulas teóricas, vivencias, apostilas, exercícios individuais e coletivos.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc.

Cadeia Produtiva Beleza, Estética e Bem-Estar **Curso de Cabeleireiro e Maquiagem**

Objetivo	Capacitar participantes para a realização de técnicas de cortes,colorimetria, tratamentos capilares, modelagem e maquiagem.
Conteúdo da Atividade	Noções de relações humanas; higiene e segurança no trabalho; noções de mercado e como estabelecer preços; tipos básicos de cortes de cabelo; penteados e escovas; pinturas e alisamentos; tipos básicos de maquiagem; a maquiagem conforme a ocasião.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas, apostilas com receitas, exercícios individuais e grupais.
Duração da atividade	80/h
Recursos materiais	Apostilas,Canetas, pastas, papeis, tesouras, pente, escova, secador, toucas, luvas, material de pintura, toalha de rosto, tinturas e alisadores, shampoo, capa para corte de cabelo, borrifador, grampos grandes e pequenos.

Cadeia Produtiva Arte e Cultura **Curso de Artesão (a) confeccionador(a) de biojóias**

Objetivo	Capacitar participantes com habilidades necessárias para a produção de acessórios.
Conteúdo da Atividade	da Higiene e segurança no trabalho; Noções de mercado e como estabelecer preços e serviços; cuidados/ manutenção dos materiais e equipamentos de trabalho; tipos de acessórios; Tipos de acessórios; Técnicas de confecção dos acessórios.
Técnicas de Execução	de Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	das 80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc. Tesouras, alicates de bico de papagaio, linhas de nylon, arames finos, cola, materiais para bijuterias.

Cadeia Produtiva Tecnologia da Informação **Curso de Técnico em Informática**

Objetivo	Capacitar participantes com habilidades necessárias para desenvolver técnicas e práticas em Informática
Conteúdo da Atividade	Lógica e Linguagens de Programação; Sistemas Operacionais; Hardware; Interpretação de Especificações de Sistemas Computacionais; Banco de Dados; Lógica de Programação;

Sistema Operacional; História dos Sistemas Operacionais; Tipos de Interfaces para Usuários; Conceber, Analisar e Planejar o Desenvolvimento de Software;

Técnicas de Execução Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.

Duração das Atividades 80/h

Recursos Materiais Computadores, Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc.

Cadeia Produtiva Transporte **Curso de Mecânica de Manutenção de Motocicletas**

Objetivo Capacitar participantes com habilidades necessárias para desenvolver técnicas e práticas em concertos e manutenção em motos.

Conteúdo da Atividade da História das medidas; Sistema métrico decimal ; Princípio de funcionamento, leitura e conservação dos instrumentos de medição (paquímetro, micrômetro; relógio comparador, bases, goniômetro e torquímetro) ; Sistema de freio; Sistema de suspensão; Sistema de direção ; Sistema de transmissão ; Sistema de alimentação ; Sistema de distribuição ; Sistema de lubrificação ; Sistema de embreagem ; Motor ; Sistema elétrico ; Chassis.

Técnicas de Execução de Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.

Duração das Atividades das 80/h

Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc.

[Kit chaves](#) (fenda, phillips, allen, entre outras)

Recursos Materiais As aulas práticas serão ministradas em uma Oficina.

Cadeia Produtiva construção Civil **Curso de Encanador Industrial**

Objetivo Capacitar participantes com habilidades necessárias para desenvolver técnicas e práticas em serviços hidráulicos.

Conteúdo da Atividade Desenho de tubulações; Identificação das tubulações ; Simbologia ; Fluxogramas ; Desenho isométrico ; Elementos geométricos; Perímetro ; Volume ; Proporções ; Sistemas de medidas. Noções de Segurança do trabalho.

Técnicas de Execução Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.

Duração das Atividades 80/h

Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc.

Ferramenta;

[Talhadeira](#);

Recursos Materiais [Ponteira](#);

[Trena](#) e [nível de mão](#);

[Régua de alumínio](#);

[Tarraxa](#)

Cadeia Produtiva Indústria Criativa **Curso de WEB Design**

Objetivo Capacitar participantes para o desenvolvimento de sites

Conteúdo da Atividade da Conceitos fundamentais para WEB Design. Conceito de arte e design. Elementos de Comunicação Visual. Edição de imagens. Animação. Integração. Design para WEB. Publicação. Ferramentas. Desenvolvimento de homepages e websites interativos, utilizando ferramentas comuns de mercado. Criação e Aplicação de conteúdos para sites multimídia com interatividade com o internauta.

Técnicas de Execução de Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.

Duração das Atividades das 80/h

Recursos Materiais Apostilas, computadores.

Cadeia Produtiva Turismo e Hospedagem**Curso de Auxiliar Administrativo**

Objetivo	Capacitar os participantes nas administrativas empresariais, preparando arquivos e documentos nos processos de finanças, gestão de pessoas, logística, marketing, comercial e etc.
Conteúdo	Mercado de trabalho Princípios da Administração; Documentos Comerciais. Programa 5S Noções de Secretariado. Contabilidade Básica. Relacionamento interpessoal no trabalho. Competências e habilidades para o sucesso profissional.
Técnicas de execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.
Duração das atividades	80/h
Recursos materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis Computadores.

Cadeia Produtiva Agricultura Familiar**Curso Beneficiamento de Leite Rural**

Objetivo	Capacitar os participantes a desenvolver técnicas de manejo do leite para agregação de valor Noções básicas de: Filtração, resfriamento, desnate e padronização da gordura e acondicionamento.
Conteúdo da Atividade	Iniciar técnicas para a produção de: leite fermentado, creme de leite, manteiga, requeijão, queijos,
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, Aulas práticas, Apostila, Exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Frutas, legumes, hortaliças, cascas e bagaços; Restos de alimentos descartados por supermercados, feiras e restaurantes;Produtos alimentícios fora do prazo de validade; Pó de serraria e de carvão vegetal;Podas de jardins e de árvores;

Cadeia Produtiva Cooperativismo**Curso de Empreendedorismo**

Objetivo	Capacitar os participantes com os conhecimentos necessários a criação e funcionamento de empresas, MEI, EIRELLI etc;
Conteúdo da Atividade	Relações humanas; o que é uma Empresa; direitos e deveres ; legislação e tributos; o papel socioeconômico e político das cooperativas ante o desenvolvimento local; a formação de uma empresa passo a passo; eleição das comissões para a legalização; Noções gestão administrativa e gestão financeira.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, vivencias, apostilas, exercícios individuais e coletivos.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc.

Cadeia Produtiva Tecnologia da Informação**Curso de Manutenção de Micro Computadores**

Objetivo	Capacitar participantes para os reparos e consertos de micro computadores.
Conteúdo da Atividade	Conceitos e funcionamento de computadores; Antena interna. Teclado mouse, CPU. Bateria. Microfone interno do celular. hardware e software do computador. Atualizações de software antivírus, verificações de vírus regulares. Memória flash e chips de memória para celular. Microprocessador do celular. Realize verificações regulares de firmware com fornecedores de hardware individuais, especialmente controladores RAID.
Técnicas de Execução	de Aulas teóricas, práticas.
Duração da Atividade	da 80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc Aparelhos funcionais para aula prática, textos, apostilas, canetas, pastas, papéis, etc.

Cadeia Produtiva Construção Civil	Curso de Mecânico de Manutenção instalação de aparelhos de climatização
Objetivo	Capacitar participantes com habilidades necessárias para desenvolver técnicas e práticas em serviços manutenção e instalação aparelhos de climatização.
Conteúdo da Atividade	Desenho de tubulações; Identificação das tubulações ; Simbologia ; Fluxogramas ; Desenho isométrico ; Elementos geométricos; Perímetro ; Volume ; Proporções ; Sistemas de medidas. Noções de Segurança do trabalho.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc. Ferramentas; Ar condicionado Régua de alumínio; Tarraxa

Cadeia Produtiva Tecnologia da Informação Curso de Programação e Desenvolvimento para web, com segurança da informação

Objetivo	Capacitar participantes para os iniciar trabalhos da web e app Utilize VIEWS ao invés de fazer referência direta às tabelas. ... Utilização de procedures de banco de dados. ... Tratamento de caracteres especiais em formulários. ... Tratamento de sessão em toda a aplicação. ...
Conteúdo da Atividade	Criptografia de dados de autenticação. ... Utilização de HTTPS.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc Aparelhos funcionais para aula prática, textos, apostilas, canetas, pastas, papeis, etc.

Cadeia Produtiva Beleza, Estética e Bem-Estar Curso de Manicure e Pedicure

Objetivo	Capacitar pessoas para atuarem como manicure e pedicure
Conteúdo da Atividade	Formar profissionais capacitados para atuarem no seguimento de beleza, realizando higienização, lixamento, corte, polimento e esmaltagem das unhas, utilizando diferentes técnicas, procedimentos de biosegurança, materiais e produtos, conforme as necessidades e características do cliente, respeitando os limites éticos e os critérios estéticos regionais. da Apresentação e análise de cuidados com a saúde e a estética de mãos e pés.
Técnicas de Execução	de Aulas teóricas, práticas
Duração da Atividade	da 80/h
Recursos Materiais	Alicates, caixa de luvas, tesourinhas, óculos de proteção, cortador de unhas, Pó hemostático, bobina picotada, espátulas, cola de com pincel para unhas, curetas, pacotes de unhas postiças, borrifadores (para água e outro para álcool 70°, esmaltes de cores variadas, acetona, toalhas para mãos e pés.

Cadeia Produtiva Beleza, Estética e Bem-Estar Curso de Técnicas de Unha em Porcelana e em Gel

Objetivo	Garantir a qualidade e proporcionar a satisfação e bem-estar do cliente, aplicar normas de biossehurança, planejar e gerir a carreira de manicure e pedicure, adotar atitudes empreendedoras, afim de visualizar projetos inovadores
Conteúdo da Atividade	Conceitos sobre anatomia e patologia das unhas e da pele, aplicar técnicas de alongamento das unhas utilizando fibra de vidro, porcelana e gel moldado, fazer manutenção e remoção de produtos para aplicar técnicas, organizar o espaço de trabalho, atender clientes, atuar de acordo com as normas de biosegurança.
Técnicas de Execução	Aulas teórcas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e grupais

Duração Atividades	80h
Recursos Materiais	Alcool 70°, Mãozinha para treino, Alicates cutícula, Máscara descartável PFF com válvula Tayco Broca n.718,721 e cilíndrica (3 de cada), Motor velocidade – igual ou superior 30 RPM, Cabine gel, Pinça, Cola Unha, Cortador de Tips, Pincel, Decorações.
Cadeia Produtiva Atendimento	Comércio e Curso Técnicas de Venda com noções de Inglês
Objetivo	Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades sobre atendimento ao cliente e oferecer serviços e produtos.
Conteúdo da Atividade	Introdução; Conceito de Vendas; Conheça o produto com detalhes. Venda uma solução, e não um produto. Exercite a escuta ativa. Flexibilize o discurso de vendas . Mantenha o foco na verdade. Crie pontos de sintonia com o consumidor. Use gatilhos mentais para estimular a compra. Alie marketing e vendas .
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e grupais.
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Apostilas, computadores.

G. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Os indicadores dos objetivos e das ações, que podem ser quantitativos e qualitativos, estão associados a metas mensuráveis e evidenciáveis, distribuídas no prazo de validade do instrumento da parceria e os parâmetros de avaliação de desempenho, por sua vez, possibilitam aferir o cumprimento das metas relativas às ações e ao objetivo da parceria.

H. EQUIPE DE TRABALHO

I. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

1.	Receitas	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9
1.1	Recursos Recebidos	1.302.336,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Rendimentos Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Receitas	Geral de	1.302.336,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Despesas	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9
2.1	Remuneração da equipe									
2.1.1	Remuneração MEI - NF Avulso - ME	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	6.800,00
	Subtotal (Remuneração da equipe)	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	66.050,00	6.800,00
2.2	Custos Diretos									
2.2.1	Kit Didático (sacola, papel, caneta e etc.)	0,00	28.500,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	Passagens aos Beneficiários	0,00	25.536,00	25.536,00	25.536,00	25.536,00	25.536,00	25.536,00	25.536,00	25.536,00
2.2.3	Alimentação	0,00	89.376,00	89.376,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.304,00	38.304,00
2.2.4	Fardamento	45.600,00	45.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subtotal (Custos Diretos)	45.600,00	189.012,00	143.412,00	25.536,00	25.536,00	25.536,00	25.536,00	63.840,00	63.840,00
2.3	Custos Indiretos									
2.3.1	Locação Automóvel de	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
2.3.2	Aluguel	30.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3	Telefone	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
2.3.4	Água	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0,00	0,00
2.3.5	Assessoria jurídica	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00

2.3.6	Serviços Gráficos	7.500,00	8.700,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.7	Serviços de Comunicação	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00
2.3.8	Material de Copa e Cozinha	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.9	Material de Expediente	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
2.3.10	Combustível	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.11	Motorista	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
2.3.12	Diárias	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	1.000,00
2.3.13	Material de Limpeza	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.14	Aluguel de máquinas e equipamentos de informática.	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.15	Manutenção e Suporte em Softwares	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subtotal (Custos Indiretos)	198.000,00	169.600,00	42.700,00	30.900,00	40.900,00	18.900,00	18.900,00	50.000,00	21.960,00
Total Geral	de Despesas	309.650,00	424.662,00	252.162,00	122.486,00	132.486,00	110.486,00	179.890,00	179.890,00	92.600,00

J. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

ANO	1º PARCELA	2º PARCELA
2022	R\$ 1.302.336,00	
2023		R\$ 558.144,00

K. DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS

1. Declaro que o Projeto apoiado será realizado no Estado da Bahia e que em todo o material de apresentação e divulgação do projeto constarão, obrigatoriamente, a marca do Governo do Estado da Bahia/Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte.
 2. Declaro estar ciente que, no prazo de 30 (trinta) dias do término do projeto apoiado, deverá ser apresentada à Secretariado Trabalho Emprego, Renda e Esporte a prestação de contas final dos recursos recebidos e despendidos.
 3. Declaro não ser servidor(a) público(a) Estadual da Bahia.
- Declaro que todas as informações prestadas, no projeto e em seus anexos, são verdadeiras e de minha responsabilidade, podendo, a qualquer momento, ser comprovadas.

L. Local/Data Salvador, / /2023.

M. Nome Completo do(a) Proponente MARCELO LEOPOLDINO SANTOS

N. Assinatura do(a) Proponente

O. APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE (USO EXCLUSIVO DA SETRE)

Comissão de Seleção de Projetos: () Aprovado

Data: / /

Data: / /

Data: / /

Assinatura: Nome Matrícula

Assinatura:Nome Matrícula

Assinatura:Nome Matrícula

Salvador, _/_/2023.

DAVIDSON DE MAGALHÃES SANTOS

Secretário da Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte

Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Leopoldino Santos, Usuário Externo**, em 14/04/2023, às 00:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

Documento assinado eletronicamente por **Davidson de Magalhães Santos, Secretário**, em 26/04/2023, às 17:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

Documento assinado eletronicamente por **Tiago Cerqueira Santos, Testemunha**, em 26/04/2023, às 17:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00065270317** e o código CRC **A91CED2E**.

Referência: Processo nº 021.2122.2023.0001520-81

SEI nº 00065270317

Criado por luciana.santos@setre.ba.gov.br, versão 17 por jeovane.duarte@setre.ba.gov.br em 13/04/2023 15:18:50.

**Portaria Nº 00616900 de 25 de Abril de 2023**

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no(a) art. 107 a art.110, da Lei 6.677, de 26 de setembro de 1994, e/ou art.3º ao 7º da Lei nº 13.471, de 30 de dezembro de 2015, **resolve** conceder o direito à Licença-Prêmio ao(s) servidor(es) integrante(s) do Quadro de Pessoal deste órgão, abaixo relacionado(s):

Matrícula	Nome	Quinquênio	Data Início	Data Fim
20338933	ANTONIO FERNANDO MACHADO REGIS	27.09.2014/26.09.2019	01.05.2023	30.05.2023

ANA CECILIA CARDOSO BANDEIRA
SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00616917 de 25 de Abril de 2023

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no(a) art. 107 a art.110, da Lei 6.677, de 26 de setembro de 1994, e/ou art.3º ao 7º da Lei nº 13.471, de 30 de dezembro de 2015, **resolve** conceder o direito à Licença-Prêmio ao(s) servidor(es) integrante(s) do Quadro de Pessoal deste órgão, abaixo relacionado(s):

Matrícula	Nome	Quinquênio	Data Início	Data Fim
20454016	MARCOS ALVES BOMFIM	01.06.2017/31.05.2022	02.05.2023	31.05.2023

ANA CECILIA CARDOSO BANDEIRA
SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00616924 de 25 de Abril de 2023

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no(a) art. 107 a art.110, da Lei 6.677, de 26 de setembro de 1994, e/ou art.3º ao 7º da Lei nº 13.471, de 30 de dezembro de 2015, **resolve** conceder o direito à Licença-Prêmio ao(s) servidor(es) integrante(s) do Quadro de Pessoal deste órgão, abaixo relacionado(s):

Matrícula	Nome	Quinquênio	Data Início	Data Fim
20339792	GUILHERME MAURICIO LARROUDE DE MAN	28.09.2014/27.09.2019	01.05.2023	30.05.2023

ANA CECILIA CARDOSO BANDEIRA
SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00616950 de 25 de Abril de 2023

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no(a) art. 107 a art.110, da Lei 6.677, de 26 de setembro de 1994, e/ou art.3º ao 7º da Lei nº 13.471, de 30 de dezembro de 2015, **resolve** conceder o direito à Licença-Prêmio ao(s) servidor(es) integrante(s) do Quadro de Pessoal deste órgão, abaixo relacionado(s):

Matrícula	Nome	Quinquênio	Data Início	Data Fim
20544326	TEOFANES DE AZEVEDO FARIAS	19.09.2017/18.09.2022	02.05.2023	31.05.2023

ANA CECILIA CARDOSO BANDEIRA
SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Polícia Militar da Bahia – PM/BA**POLÍCIA MILITAR DA BAHIA****COMANDO-GERAL****CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS PARA ADMISSÃO AO CFSd PM/2019**

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DA BAHIA, no uso de suas atribuições, tendo em vista o trânsito em julgado da decisão decorrente do Processo n.º 8035009-71.2020.8.05.0000, e conforme pronunciamento técnico-jurídico da Procuradoria-Geral do Estado constante do Processo n.º 009.8899.2021.0039033-65, RESOLVE excluir a referência "SUB JUDICE" dos assentamentos do Soldado PM 1ª Classe, abaixo discriminado:

NOME	MATRÍCULA
HIAGO SOUZA DE JESUS	92078208

O DP registre. Salvador, 26 de abril de 2023. Paulo José Reis de Azevedo Coutinho - Cel PMComandante-Geral





dool.egba.ba.gov.br



**SECRETARIA DO TRABALHO,
EMPREGO, RENDA E ESPORTE**

RESUMO DOS TERMOS DE ADESÃO AO CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA abaixo indicado: Partícipes: Estado da Bahia / Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte - SETRE / Secretaria de Desenvolvimento Econômico - SDE / Agência de Fomento do Estado da Bahia S.A. - DESENBÁHIA / Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado da Bahia - SEBRAE/BA e os municípios abaixo indicados. Do Objeto: formalizar a adesão do município ao Quinto Aditivo ao Convênio de Cooperação Técnica n. 002/2009, celebrado entre o Estado da Bahia, através da SETRE, da SDE, a DESENBÁHIA e o SEBRAE-BA, com vistas à implementação do Programa de Microcrédito no município. Linha de Financiamento direto ao micro empreendedor, identificada como CREDIBAHA. Vigência: a contar da data de sua assinatura até 31/12/2023.

Termo de Adesão n.	Município
001/2023	Mulungu do morro
002/2023	Dário Meira

RESUMO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N. 008/2022

Processo SEI n. 021.2122.2023.0001238-11. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: ASSOCIAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E SOLIDÁRIO DO ESTADO DA BAHIA - ADESBA. **Do Objeto:** alterar o Termo de Colaboração nº 008/2022 para: 1- Alterar o Plano de Trabalho; 2- Prorrogação de prazo. Do Plano de Trabalho: ficam alterados os itens C, E, I e J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. Do Prazo: O PRAZO: fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 008/2022, por 180 (cento e oitenta) dias, com efeitos iniciais a partir de 14/04/2023. Da Ratificação: Ficam ratificadas as demais cláusulas do Termo de Colaboração. Assinam: Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Romário Alves Meira - Representante legal da OSC.

RESUMO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N. 008/2022

Processo SEI n. 021.2122.2023.0001520-81. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES DA REGIÃO DOS QUIRINOS. DO OBJETO: alterar o Termo de Colaboração nº 010/2022 para: 1- Prorrogação de prazo; 2- Remanejamento no Plano de Trabalho. DO PRAZO: fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 010/2022, por 04 (quatro) meses, com efeitos iniciais a partir de 20/04/2023. DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO: ficam alterados os itens, E, H, I e J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DO VALOR: não acarretará acréscimo do valor total do Termo de Colaboração nº 010/2022. DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas do Termo de Colaboração. Assinam: Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Marcelo Leopoldino Santos - Representante legal da OSC.

RESUMO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N. 009/2022

Processo SEI n. 021.2122.2023.0001200-49. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia/SETRE. Organização da Sociedade Civil: INSTITUTO DE REFERÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DA BAHIA - IRSEBA. DO OBJETO: alterar o Termo de Colaboração nº. 009/2022 para: 1- Prorrogação de prazo; 2- Remanejamento no Plano de Trabalho. DO PRAZO: fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 009/2022, por mais 06 (seis) meses, com efeito inicial a partir de 19/04/2023. DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO: ficam alterados os itens, E2, F, I, J, constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único. DO VALOR: não envolve acréscimos de recursos. DA RATIFICAÇÃO: Ficam mantidas as demais Cláusulas e condições não retificadas por este instrumento. Assinam: Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Tâmara Regina Andrade dos Santos Ferreira - Representante legal da OSC.

SECRETARIA DE TURISMO**Superintendência de Fomento ao Turismo**

Portaria nº 001/2023

Dispõe sobre a designação da **Comissão Especial de Licitação do Concurso Público nº 002/2023** da Superintendência de Fomento ao Turismo do Estado da Bahia - SUFOTUR.

O **Diretor Superintendente da Superintendência de Fomento ao Turismo do Estado da Bahia - SUFOTUR**, no uso de suas atribuições e com fundamento no art. 72 § 7º da Lei Estadual nº 9.433/2005,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores **ZITOMIR SOUZA DE JESUS**, matrícula nº 02581674; **MARCELO FREITAS SOUSA**, matrícula nº 02628236; e **PAULO MATTOS PEREIRA**, matrícula nº 92015680;