



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE
2º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 012/2022

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 012/2022 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DA BAHIA, ATRAVÉS DA SECRETARIA DO TRABALHO EMPREGO RENDA E ESPORTE - SETRE E ASSOCIAÇÃO DE ASSISTÊNCIA A PRODUÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL – AAPDS, ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC.

O **ESTADO DA BAHIA**, neste ato representado pelo Dr. **DAVIDSON DE MAGALHÃES SANTOS**, brasileiro, inscrito no CPF/MF nº 182.817.025-91, RG nº 0138746834 SSP/BA, titular da **SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE**, CNPJ nº. 13.937.123/0001-03, situada na 2ª Avenida, nº 200 - Centro Administrativo da Bahia - CAB, Salvador-Ba, autorizado pelo Decreto Governamental de 08/02/2019 e publicado no D.O.E. De 09/02/2019, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a **ASSOCIAÇÃO DE ASSISTÊNCIA A PRODUÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL – AAPDS**, CNPJ nº. 23.040.507/001-74, situada na Rua Marques de Pombal, 223, bairro Santo Antônio, município de Itabuna/BA CEP: 45602-155, neste ato representado pelo Sr. **ALDENES MEIRA SANTOS**, portador da Carteira de Identidade n.º 254238602 SSP/BA, inscrito no CPF sob o n.º 554.307.085-34, doravante denominada **OSC CELEBRANTE**, formaliza o presente Termo Aditivo ao Termo de Colaboração 012/2022 nos termos do Processo Administrativo SEI nº 021.2122.2022.0006583-15, que se regerá pela Lei Federal nº. 13.019/2014, que regulamenta o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, e pelo Decreto Estadual nº. 17.091/2016, mediante as cláusulas e condições discriminadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA- DO OBJETO

Este Termo Aditivo tem como objeto alterar o Termo de Colaboração nº. 012/2022 para:

- 1- Prorrogação de prazo;
- 2- Remanejamento no Plano de Trabalho.

CLÁUSULA SEGUNDA- DO PRAZO

Pelo presente Termo Aditivo fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Colaboração nº 012/2022, por mais 06 (seis) meses, com efeito retroativo a partir de 20/12/2022, que passa a vigorar com as alterações fixadas no Anexo Único do presente Termo, consoante ao plano de trabalho, a fim de concluir a execução do objeto do Termo de Fomento.

CLÁUSULA TERCEIRA- DO REMANEJAMENTO DO PLANO DE TRABALHO

Pelo presente Termo Aditivo, fica alterado o itens, E, J, N, P e Q constantes no Plano de Trabalho, que passam a figurar na forma do Anexo Único.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

O presente termo não envolve acréscimos de recursos.

CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO

Ficam mantidas as demais Clausulas e condições não retificadas por este instrumento.

CLÁUSULA SEXTA- DA PUBLICAÇÃO

O presente Termo Aditivo será publicado em resumo no Diário Oficial do Estado, em conformidade com a Lei Estadual nº. 9.433/05.

E, para firmeza do que foi pactuado, assinam este instrumento, perante 02 (duas) testemunhas que também o subscrevem.

Salvador, de de .

DAVIDSON DE MAGALHÃES SANTOS
SECRETÁRIO DA SECRETÁRIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE-SETRE

ALDENES MEIRA SANTOS
ASSOCIAÇÃO DE ASSISTÊNCIA A PRODUÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL – AAPDS.

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF:



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

ANEXO ÚNICO
PLANO DE TRABALHO
2º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 012/2022

Edital de Chamamento Público nº. 002/2021

Finalidade da Seleção: seleção de OSC's visando à celebração de parceria com o Estado da Bahia, por intermédio da Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte (SETRE), para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco mediante a formalização de Termo de Colaboração, nos termos e condições estabelecidos neste Edital.

A.IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

Dados da OSC

Nome da OSC: Associação de Assistência a Produção e ao Desenvolvimento Sustentável - AAPDS

CNPJ: 23.040.507/0001-74

Data de Criação: 22/07/2015

Endereço: Rua Marques de Pombal, 223, Bairro Santo Antônio, Itabuna/BA.

Telefone: (73) 3027-0445

Endereço eletrônico (e-mail): assoc.aapd2021@gmail.com

Dados do Representante Legal

Nome: Aldenes Meira Santos

Endereço: Rua Marques de Pombal, 223, Bairro Santo Antônio, Itabuna/BA.

Endereço eletrônico (e-mail): assoc.aapd2021@gmail.com

RG/Órgão expedidor/UF: 254238602 SSP/BA

CPF: 554.307.085-34



SUMÁRIO

B	OBJETO DA PARCERIA	Pág. 03
C	OBJETIVO DA PARCERIA	Pág. 03
D	DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS	Pág.03
E	DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E DAS METAS	Pág. 07
F	FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS	Pág. 12
G	PROTOCOLO BIOSANITÁRIO PARA SEGURANÇA NOS CURSOS DE CAPACITAÇÃO	Pág.13
H	MEDIDAS DE PROTEÇÃO E PREVENÇÃO À COVID-19	Pág. 14
I	DISTRIBUIÇÃO DOS CURSOS	Pág. 14
J	CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	Pág. 19
L	DESCRIÇÃO DETALHADA DO CURSOS	Pág. 22
M	CURSOS, CONTEÚDOS E SUAS CADEIAS PRODUTIVAS	Pág. 25
N	PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO	Pág. 54
O	EQUIPE DE TRABALHO	Pág. 61
P	PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS	Pág. 57
Q	CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	Pág. 60
R	BENS A SEREM ADQUIRIDOS	Pág.61



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

B. OBJETO DA PARCERIA

Constitui objeto da parceria, a execução das ações de Qualificação Social e Profissional, vinculado ao Projeto Qualifica Bahia, promovendo a qualificação social e profissional de trabalhadores em alinhamento com as demandas do setor produtivo apuradas por meio de Governo do Estado da Bahia Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte - SETRE Oferta de capacitação gratuita em diversas áreas profissionais a jovens e trabalhadores desempregados, sob risco de desemprego ou buscando atualização profissional, internos e egressos do sistema prisional e de medidas socioeducativas, pessoas com deficiências e idosos;

- ✓ Promoção a participação nos cursos de pessoas em todos os Territórios de Identidade do Estado;
- ✓ Promoção e estimular a conclusão dos cursos, garantido, inclusive, a certificação dos concluintes;
- ✓ Promoção a atualização de trabalhadores que atuam no mundo do trabalho (formal ou informal);

Promoção da geração de renda, por meio da capacitação social e profissional para o mercado formal e informal.

C. OBJETIVO DA PARCERIA

Socializar o ingresso dos jovens e adultos de baixa renda a uma educação técnica de qualidade, por meio da oferta de cursos profissionalizantes, que possam contribuir para a qualificação e requalificação profissional desse público, visto que o desemprego é uma mazela que assola o mundo, o Brasil e a Bahia mais especificamente, visando inserir esses assistidos pelo Programa no mercado de trabalho.

D. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA E O NEXO COM A ATIVIDADE OU O PROJETO PROPOSTO E METAS A SEREM ATINGIDAS

Os trabalhadores são classificados como População Economicamente Ativa (PEA), e se distribuem por esses setores trabalhistas, e classificam a economia de um país a partir do setor que possui o maior número de trabalhadores. Por exemplo, os países mais desenvolvidos economicamente tem uma tendência a possuírem a maior parte de sua população economicamente ativa no setor terciário, já os países com baixo desenvolvimento econômico (subdesenvolvidos) possuem a maior parte de sua população economicamente ativa no setor primário, os países em desenvolvimento econômico (países emergentes) possuem a maior parcela de sua população economicamente ativa no setor secundário, ou seja, há uma transição dos setores em relação a economia do país.

No mercado de trabalho existem duas classificações de trabalho: o trabalho formal, onde há registro na carteira de trabalho, contribuições à previdência social, legalidades trabalhistas e o trabalho informal, que não há registro, não há pagamento da contribuição previdenciária, e tem crescido muito nos últimos tempos. O crescimento do trabalho informal tem prejudicado a previdência pública, pois não há entrada das contribuições para que haja o pagamento das aposentadorias, criando um déficit econômico nas contas do governo. Um dos principais fatores que levam ao aumento significativo do trabalho informal são as crises econômicas, que implicam muitas vezes no trabalho autônomo da população.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Os trabalhadores freelancer estão transformando a empregabilidade e o modelo de trabalho no Brasil. Empresas e universidades já estão cientes de que o ambiente de negócios está passando por mudanças que afetam principalmente o perfil dos colaboradores e a natureza do trabalho, bem como a relação com as organizações.

Além disso, aspectos demográficos e tecnológicos, a escassez de mão de obra especializada e a intensidade da urbanização colocam novos desafios ao desenvolvimento das empresas — com consequências para as organizações, os indivíduos e a sociedade.

Em pesquisa realizada por Fundação Getúlio Vargas/Escola de Administração de Empresas de São Paulo e a PwC Brasil avaliou as capacidades e perspectivas dos trabalhadores brasileiros, bem como as táticas das organizações para lidar com as constantes alterações do mercado de trabalho.

Como conclusão, verificaram que o perfil dos profissionais está passando por mudanças e vem afetando as empresas. Destacam-se como as principais dificuldades das companhias com relação à empregabilidade no Brasil:

- dificuldade em manter colaboradores especializados;
- necessidade de se adaptar às novas tecnologias de comunicação;
- urgência em estabelecer formas de enfrentar transformações demográficas.

A insuficiência de profissionais capacitados torna-se um dos principais fatores que comprometem a empregabilidade no Brasil, sendo uma das maiores preocupações das empresas. Essa deficiência ocorrer por conta de mudanças na sociedade e ao tempo que os profissionais gastam para se adaptarem a essas novas demandas.

Os profissionais do século XXI precisam ter diversas capacidades intelectuais e múltiplas habilidades. Como o mercado consumidor passou por grandes mudanças nos últimos anos, hoje se espera que os trabalhadores tenham inteligência emocional e saibam interagir com os clientes.

Nesse contexto, os resultados da pesquisa mostram que os profissionais são os principais responsáveis por manter sua empregabilidade e têm mais oportunidade de usar sua criatividade no trabalho.

Outro ponto abordado no estudo é a expectativa em relação ao futuro. Quase todos os profissionais entrevistados esperam salários mais competitivos nos próximos anos. Eles também valorizam o equilíbrio entre trabalho e família, buscam a realização pessoal, as boas relações com colegas e um bom ambiente corporativo.

De acordo com a pesquisa, realizada pela FGV/EAESP e a PwC 58% das empresas buscam estratégias de retenção dos colaboradores, principalmente promovendo a capacitação e melhorando os salários. Porém, excluídos esses benefícios, as estratégias ainda são bastante tímidas.

O apoio a flexibilidade de horários (26%), a promoção do convívio de diferentes gerações no ambiente de trabalho (25%) e o cuidado com a saúde dos colaboradores (25%), tudo isso tem um resultado bastante aquém em relação aos investimentos em remuneração (58%) e qualificação profissional (53%).



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Além disso, somente 6% das empresas analisadas têm estratégias específicas para melhorar o dia a dia das mulheres no trabalho. Mesmo que sejam mais qualificadas que os homens, as organizações acabam não retendo esse importante parcela do mercado.

Todos esses dados mostram que, com relação à empregabilidade no Brasil, as companhias reconhecem as tendências para o futuro, mas ainda apresentam dificuldades em definir prioridades para promover o engajamento de profissionais qualificados.

A situação econômica do país tem se mostrado bastante instável e isso afeta diretamente as ofertas de emprego. O mercado de trabalho na Bahia, que é um dos estados mais importantes da federação, está aquecido e foi o que mais gerou vagas em toda a região Nordeste.

A oferta de trabalho na Bahia segundo pesquisa da FGV/EAESP e a PwC apresentou um importante crescimento no primeiro semestre de 2019. Foram 28 mil novos postos criados, o que possibilitou ao estado ser o 6º maior gerador de oportunidades do país, e o 1º do Nordeste.

Apesar de ter apresentado queda nos três primeiros trimestres do ano, a taxa de desemprego ainda é bastante alta no estado. Desde o agravamento da crise econômica em 2019, as principais dificuldades dos profissionais desocupados têm sido a qualificação, que aumenta a disputa pelas vagas com menos exigências.

Em um cenário que sofre constantes mudanças normalmente, seja pela necessária modernização ou em razão da crise ocasionada por uma pandemia, como é o caso atual, o novo profissional deve encontrar caminhos alternativos para se inserir e se manter competitivo neste novo mercado de trabalho, através do desenvolvimento de suas habilidades pessoais às necessidades do mercado.

Diante dessa realidade se fazem necessárias ações voltadas para geração de trabalho e renda como forma de melhor aproveitamento das potencialidades do mercado local, elevando o nível de renda da população e, conseqüentemente, possibilitando a sustentabilidade, econômica e social deste perfil populacional.

Para tanto, esse Projeto vem a oferecer oficinas que serão executadas na região Litoral Sul com duração de 8 meses que ao final as Instituições envolvidas possam dar continuidade as ações do mesmo. Tem-se a expectativa que as atividades de Capacitação (Oficinas, Palestras e outros), tenham apoio de parcerias com órgãos institucionais de controle, Sindicatos e Entidades de Ensino.

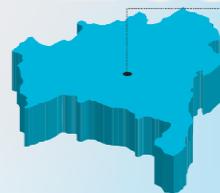
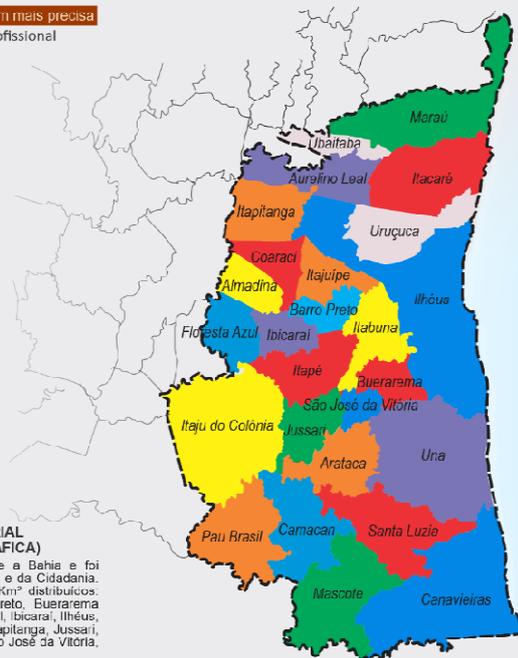
No mapa abaixo, encontram-se os municípios onde os cursos de capacitação serão ministrados:



TERRITÓRIO LITORAL SUL DA BAHIA

PROGRAMA
QUALIFICA BAHIA

Mais oportunidades para quem mais precisa
Qualificação Social e Profissional



OCEANO ATLÂNTICO



Escala: 1: 1.000.000

0 15 30Km
EPSG 4674 SIRGAS 2003

DELIMITAÇÃO TERRITORIAL (GEOGRÁFICA E DEMOGRÁFICA)

O TLS está localizado na região Nordeste a Bahia e foi incorporado aos programas territórios Rurais e da Cidadania. É um território extenso, possui 14.864,70 Km² distribuídos: Almadrina, Arataca, Aurelino Leal, Barro Preto, Buerarema, Camacan, Canavieiras, Coaraci, Floresta Azul, Ibicarai, Ilhéus, Ilabuna, Ilacaré, Itaju do Colônia, Itajuípe, Itapitanga, Jussara, Marau, Mascote, Pau Brasil, Santa Luzia, São José da Vitória, Ubatuba, Una, Uruçuca. (Brasil, 2015b; 2010)

40°W

39°W

14°S

15°S

16°S



GOVERNO DO ESTADO



SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE



AAPDS
ATUALIZANDO O DESENVOLVIMENTO SOCIAL



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

E.DESCRICÃO DAS AÇÕES E DAS METAS

Meta 1- Realização de 57 cursos, sendo cada turma composta por 20 alunos, totalizando 1.140 pessoas com cursos profissionalizantes, conforme especificado abaixo:

Bloco/Lote	NºProjetos Selecionados	Valor de cada Curso	Exercício 2022 (1ª parcela)	Exercício 2022 (2ª parcela)	Valor Total do Projeto
Bloco 2 / Lote 4 Litoral Sul	01 Projeto Para Realização de 57 Cursos	R\$ 24.480,00	R\$976.752,00	R\$ 418.608,00	R\$ 1.395.360,00

E.1AÇÕES

As ações necessárias para o alcance do objetivo da parceria são:

Ação1:Divulgação, Inscrição e Matrícula do Público Beneficiário:

Critério de aceitação: Serão utilizadas fichas de inscrição.

Ação 2:Realização de Qualificação

Critérios de Aceitação: A qualificação social e profissional com carga horária estabelecida abaixo:

- hora/aula de 60 (sessenta) minutos;
- mínimo de 20 (vinte) horas/aula de conteúdos básicos;
- mínimo de 30% (trinta por cento) da carga horária de formação profissional voltada para a prática profissional.

Ação 3:Realização de Pesquisa de Satisfação:

Critérios de Aceitação: Aplicação de pesquisa de satisfação a todos os alunos concluintes, além de apresentar a SETRE relatório com a descrição das técnicas e instrumentos de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracterização dos respondentes da pesquisa, resultados encontrados demonstrados por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentários explicativos.

E.2INDICADORES, METAS E PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Os indicadores dos objetivos e das ações, que podem ser quantitativos e qualitativos, estão associados a metas mensuráveis e evidenciáveis, distribuídas no prazo de validade do instrumento da parceria e os parâmetros de avaliação de desempenho, por sua vez, possibilitam aferir o cumprimento das metas relativas às ações e ao objetivo da parceria.



**GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE**

E.3 Os indicadores, metas e parâmetros de avaliação de desempenho da parceria estão definidos no quadro abaixo:

Planejamento do Projeto Qualifica Bahia	Indicador	Un	Meio de Verificação	Parâmetro de Avaliação de Desempenho														
				Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	
Objetivo da Parceria: Ofertar capacitação social e profissional de pessoas nos diversos territórios	Nº de turmas implementadas pelo projeto	Turmas	Relatório de execução contendo informações sobre o quantitativo de turmas a iniciar, abertas, em andamento e concluídas	00	00	00	09	14	06	-	-	28	00	00	00	00	00	Alcance da Meta: Maior ou Igual 90%-meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; menor ou igual a 49% - Meta não cumprida.
	Nº de pessoas certificadas pelo projeto	Pessoas	Relatório informativo contendo informações sobre a frequência							580		560						Alcance da Meta: Maior ou igual 90% - meta cumprida; Entre 89%



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

			de cada educando, bem como a lista de certificação assinada pelos alunos.															e 50% - meta cumprida parcialmente
Ação 1: Promover a divulgação, inscrição e matrícula do público beneficiário que atenda ao perfil do projeto.	Nº de matrículas realizadas.	Matrículas	Relatório com pesquisa do perfil socioeconômico dos matriculados, com relação de educandos por turma/curso, anexo cópia dos documentos, conforme perfil especificado.	-	-	-	-			580		560						Alcance da Meta: Maior ou igual 90% - meta cumprida; Entre 89 e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49% - meta não cumprida.
Ação 2: Promover qualificação social e profissional conforme detalhamento contido	Nº de pessoas qualificadas pelo projeto.	Pessoas	Relatório contendo informações sobre o Andamento das															Alcance da Meta: Maior ou igual 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

nos Anexos I e II (Territórios, Municípios, Cursos e Carga Horária dos Blocos I e II / Relação de Cadeias Produtivas, Cursos e Ementas).			turmas, quantitativo de educando e carga horária. Deve ser apresentado para efeito de verificações das listas de presença, mapas de frequência, listas de entrega de auxílio transporte, lanche, camisas e material didático.	-	-	-	-	-	580		560								cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49% - meta não cumprida.
Ação 3: Realizar Pesquisa de Satisfação com beneficiários	Nº de pessoas que participaram da pesquisa	Pessoas	Relatório com a descrição das Técnicas e instrumentos de						580										Alcance da Meta: Maior ou igual 90% - meta cumprida; Entre 89%



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

os	sa de satisfa ção		pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracteriz ação dos responde ntes da pesquisa, resultados encontrad os demonstra dos por meio de quadros, tabelas ou gráficos, inclusive com comentári os explicativo s.	-	-	-	-	-	-	-	560							e 50% - meta cumprida parcialme nte; Menor ou igual a 49% - meta não cumprida.
Ação 3: Realizar certificaçã o dos beneficiári os	Nº de pesso as que partici param da certifiç ação	Pessoas	Relatório com a descriçã o das Técnicas e instrument os de pesquisa aplicados, tamanho da amostra, caracteriz ação dos responde ntes														114 0	Alcance da Meta: Maior ou igual 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialme nte; Menor ou igual a



F. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

Será utilizado como norte, oferecer ao discente, público alvo deste projeto o conhecimento teórico e prático necessário para o desenvolvimento do trabalho, com exercício pleno de cidadania.

A Associação de Assistência a Produção e ao Desenvolvimento Sustentável - AAPDS desenvolverá os trabalhos em instalações adequadas e apropriadas à cada área desenvolvida, visitas técnicas em parceria com diversos segmentos utilizados como parceiro.

Alarcão (2003) afirma que a sala de aula deixou de ser um espaço de transmissão de conhecimento e passou a ser um espaço para produção de conhecimento, tanto do aluno, quanto do professor.

As aulas são presenciais, com dias e horários agendados e o acompanhamento do educador. No decorrer dos encontros, os estudantes também colocam os novos conhecimentos em prática, sempre com o apoio e o suporte dos educadores.

Contudo, é imprescindível um investimento de capacitação profissional destas famílias para que as mesmas, tenham o mesmo poder de barganha para se inserir no mercado de trabalho. Como a própria teoria do capital humano, que acredita no investimento em recursos humano evitando assim o sub aproveitamento dos investimentos em capital físico.

Desse modo, a execução será amplamente vivenciada pela comunidade, pois serão adotadas ações que possibilitem a participação de todas as classes sociais (pessoas cadastradas no SineBahia, Trabalhadores, Estudantes do ensino médio, Representantes) além do acompanhamento constante de profissionais habilitados nas atividades realizadas através de Capacitações. A harmonia Sociedade/projeto deve ser sempre nutrida de novas perspectivas e oportunidades obtendo afinamento nas relações.

Para a execução do proposto acima o projeto contará com uma equipe técnica de Profissionais capacitados e responsáveis para atuarem nas ações descrita no Projeto.

A execução das ações planejadas:

- a) Divulgação, Inscrição e Matrícula do Público Beneficiário:
- b) Realização de Qualificação
- c) Realização de Pesquisa de Satisfação:

A execução da proposta acontecerá em três momentos distintos a seguir:



G. PROTOCOLO BIOSANITÁRIO PARA SEGURANÇA NOS CURSOS DE CAPACITAÇÃO:

Os impactos negativos da pandemia da COVID-19 se manifestam, não apenas em um problema epidemiológico para os países atingidos, mas impactam em uma série de atividades humanas frente às respostas de distanciamento social implementadas pelos diferentes países, exigindo a adoção de uma série de medidas por parte dos órgãos governamentais. Entende-se por distanciamento social a diminuição de interação entre as pessoas de uma comunidade para diminuir a velocidade de transmissão do vírus. O Distanciamento Social Seletivo (DSS) é estratégia que visa isolar apenas os grupos que apresentam mais riscos de desenvolver a doença ou aqueles que podem apresentar um quadro mais grave, como idosos e pessoas com doenças crônicas ou condições de risco como obesidade e gestação de risco. O objetivo do Distanciamento Social Seletivo é promover o retorno gradual às atividades com segurança, evitando o crescimento desordenado de casos. Para garantir a eficiência no distanciamento social, devem-se cumprir todos os protocolos de biossegurança. O conceito de biossegurança é o conjunto de ações voltadas para a prevenção, minimização ou eliminação de riscos inerentes às atividades de pesquisa, produção, ensino, desenvolvimento tecnológico e prestação de serviços, visando à saúde do homem, dos animais, a preservação do meio ambiente e a qualidade dos resultados. Ela compreende um conjunto de ações destinadas a prevenir, controlar, mitigar ou eliminar riscos inerentes às atividades que possam interferir ou comprometer a qualidade de vida, a saúde humana e o meio ambiente.

Assim sendo, os cursos de capacitação e reuniões serão executados de forma mais segura possível, Associação de Assistência a Produção e ao Desenvolvimento Sustentável - AAPDS promoverá uma parceria com a Secretaria da Saúde Municipal a fim de que os profissionais sejam capacitados/orientados com os novos protocolos de segurança para aplicação das metodologias de ensino nos cursos.

O Protocolo de biossegurança para retorno das atividades foi seguido de acordo orientação do Ministério da Educação nas Instituições Federais de Ensino e adaptado, disponível em

<https://www.gov.br/mec/pt-br/centrais-de-conteudo/campanhas-1/coronavirus/CARTILHAPROTOCOLODEBIOSSEGURANAR101.pdf/view>



H. MEDIDAS DE PROTEÇÃO E PREVENÇÃO À COVID-19

1. MEDIDAS COLETIVAS:

- 1.1. Organizar as equipes para trabalhar de forma escalonada, com medida de distanciamento social;
- 1.2. Manter, sempre que possível, portas e janelas abertas para ventilação do ambiente;
- 1.3. Garantir adequada comunicação visual de proteção e prevenção de risco à COVID-19;
- 1.4. Organizar a rotina de limpeza do ambiente de trabalho e dos equipamentos de uso individual;
- 1.5. Utilizar máscaras, conforme orientação da autoridade sanitária, de forma a cobrir a boca e o nariz;
- 1.6. Seguir as regras de etiqueta respiratória para proteção, em casos de tosse e espirros;
- 1.7. Lavar as mãos com água e sabão ou higienizar com álcool em gel 70%;
- 1.8. Evitar cumprimentar com aperto de mãos, beijos ou abraços;

2. MEDIDAS INDIVIDUAIS:

- 2.1. Utilizar máscaras, conforme orientação da autoridade sanitária, de forma a cobrir a boca e o nariz;
- 2.2. Seguir as regras de etiqueta respiratória para proteção, em casos de tosse e espirros;
- 2.3. Lavar as mãos com água e sabão ou higienizar com álcool em gel 70%;
- 2.4. Evitar cumprimentar com aperto de mãos, beijos ou abraços;
- 2.5. Respeitar o distanciamento de pelo menos 1,5m (um metro e meio) entre você e outra pessoa;
- 2.6. Não compartilhar objetos de uso pessoal, como copos e talheres, materiais de escritórios, livros e afins

I. DISTRIBUIÇÃO DE CURSOS

Os cursos serão distribuídos conforme tabela abaixo relacionadas

	1. Pintor de Obras e Ambientes	1	20	120h/a
Almadina	1. Agricultor orgânico e prática em compostagem RURAL	1	20	120h/a
Barro Preto	1. Doces e compotas RURAL	1	20	120h/a
Coaraci	1. Doces e compotas RURAL	1	20	120h/a
Canavieiras	1. Encanador de instalações prediais 2. Corte e costura MULHERES	2	40	120h/a
Itabuna	1. Cabeleireiro (a) e maquiagem DIVERSIDADE 2. Operador de telemarketing (com noções de informática) 3. Bombeiro Civil 4. Pintor de obras e ambientes 5. Marketing Digital e E-Commerce (TIC) 6. Manutenção e Reparo de Celulares (TIC) 7. Eletricista de Instalações Industriais 8. Cuidador de Idosos (Coach) 9. Doces e Salgados 10. Agricultura Orgânica e prática em compostagem	10	200	120h/a
Ubaitaba	1. Cabelereiro e maquiagem	1	20	120h/a
Itapé	1. Corte e Costura MULHERES 2. Manutenção e Reparo de Celulares (TIC)	2	40	120h/a
Itapitanga	1. Eletricista de instalações prediais 2. Manutenção e Reparo de Celulares (TIC)	2	40	120h/a
Itajuípe	1. Cooperativismo e Empreendedorismo	1	20	120h/a
	1. Bombeiro Civil 2. Barman TURISMO 3. Eletricista de instalações prediais 4. Recepcionista de Hotel (com noções de inglês e	18	360	120h/a



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Ilhéus	informática) TURISMO			
	5.Recepcionista de Hotel (com noções de inglês e informática)			
	TURISMO			
	6.Agricultura Orgânica e prática em compostagem			
	7. Corte e Costura MULHERES			
	8.Recepcionista com Noções de Inglês/espanhol e informática			
	9. Beneficiamento da mandioca RURAL			
	10. Criação e montagem de acessórios			
	11. Operador de Turismo com noções de inglês e espanhol			
	TURISMO			
	12. Cooperativismo e Empreendedorismo			
	13. Manutenção e Reparo de Celulares (TIC)			
	14. Manutenção e Reparo de Celulares (TIC)			
	15. Encanador de instalações prediais			
	16. Pintor de Obras e Ambientes Externos			
	17. Doces e salgados			
	18. Cuidador de idosos			
	Itacaré	1. Operador de Turismo com noções de inglês e espanhol TURISMO	1	20
Jussari	1. Cabeleireiro(a) e maquiagem	1	20	120h/a
Arataca	1. Agricultor Polivalente RURAL	1	20	120h/a



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Aurelino Leal	1. Mecânico de Bicicletas	1	20	120h/a
Buerarema	1. Pintor de Obras e Ambientes Externos	1	20	120h/a
Camacan	1. Agricultor orgânico e prática em compostagem	1	20	120h/a
Floresta Azul	1. Doces e compotas	1	20	120h/a
Ibicarai	1. Encanador de instalações prediais	1	20	120h/a
Santa Luzia	1. Pedreiro e Pintor	1	20	120h/a
Itaju do Colônia	1. Cabelereiro e maquiagem	1	20	120h/a
Mascote	1. Pedreiro e Pintor	1	20	120h/a
Marau	1. Recepcionista de hotel (noções de inglês e espanhol)			
	TURISMO	2	40	120h/a
	2. Camareira TURISMO			
Pau-Brasil	1. Doces e compotas RURAL	2	40	120h/a
	2. Agricultor Polivalente RURAL			
São José da Vitória	1. Agricultura orgânica e prática em compostagem	1	20	120h/a
Uruçuca	1. Eletricista de Instalações Prediais	1	20	120h/a
Una	1. Produção de frutas e hortaliças processadas RURAL	1	20	120h/a
TOTAL		57	1140	



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

J.CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

MÊS	CIDADE	CURSO
01	DIVULGAÇÃO/ INSCRIÇÃO EM TODOS OS MUNICÍPIOS	
02	ARTICULAÇÃO E MOBILIZAÇÃO	
03	ILHÉUS	RECEPCIONISTA (COM NOÇÕES BÁSICAS DE INGLÊS/ESPANHOL E INFORMÁTICA); DOCES E SALGADOS; COOPERATIVISMO E EMPREENDEDORISMO; CORTE E COSTURA (MULHERES); MANUTENÇÃO E REPARO DE CELULARES
	ITABUNA	CABELEREIRO(A) E MAQUIAGEM; OPERADOR DE TELEMARKETING (COM NOÇÕES DE INFORMÁTICA); MARKETING DIGITAL E E-COMMERCE.
	ITAPITANGA	MANUTENÇÃO E REPAROS DE CELULARES
04	ILHÉUS	OPERADOR DE TURISMO; CUIDADOR DE IDOSOS
	ITABUNA	CUIDADOR DE IDOSOS; MANUTENÇÃO E REPAROS DE CELULAR
	ITAPITANGA	ELETRICISTA DE INSTALAÇÃO PREDIAL
	JUSSARI	CABELEIREIRO E MAQUIAGEM
	PAU BRASIL	AGRICULTOR POLIVALENTE RURAL, DOCES E COMPOTAS



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

	UNA	PROCESSAMENTO DE FRUTAS E HORTALIÇAS
	MASCOTE	PEDREIRO E PINTOR
	IBICARAÍ	ENCANADOR INSTALAÇÃO PREDIAL
	CANAVIEIRAS	CORTE COSTURA; ENCANADOR INSTALAÇÃO PREDIAL
	CAMACAN	AGRICULTOR ORGÂNICO E COMPOSTAGEM RURAL
05	ITABUNA	BOMBEIRO CIVIL
	UBAITABA	CABELEREIRO E MAQUIAGEM
	FLORESTA AZUL	DOCES E COMPOTAS
	ILHÉUS	MANUTENÇÃO E REPARO DE CELULARES; PINTOR DE OBRAS E AMBIENTES EXTERNOS
	COARACI	DOCES E COMPOTAS
06	ILHÉUS	RECEPCIONISTA DE HOTEL (COM NOÇÕES DE INGLÊS E INFORMÁTICA) TURISMO; CRIAÇÃO E MONTAGEM DE ACESSÓRIOS; ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES PREDIAIS; BENEFICIAMENTO DA MANDIOCA
	ITABUNA	ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES INDUSTRIAIS; DOCES E SALGADOS; AGRICULTOR ORGANICO E PRÁTICA EM COMPOSTOGEM
	MARAÚ	RECEPCIONISTA (COM NOÇÕES DE INGLÊS E ESPANHOL); CAMAREIRA
	ALMADINA	PINTOR DE OBRAS E AMBIENTES
	ITAJUÍPE	COOPERATIVISMO E EMPREENDEDORISMO
	URUÇUCA	ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES PREDIAIS
	SÃO JOSÉ DA VITÓRIA	AGRICULTURA ORGÂNICA E PRÁTICA EM COMPOSTAGEM RURAL



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

07-08	BUERAREMA	PINTOR DE OBRAS E AMBIENTE
	SANTA LUZIA	PEDREIRO E PINTOR
	ILHÉUS	BARMAN; BOMBEIRO CIVIL; AGRICULTOR ORGÂNICO E PRÁTICA EM COMPOSTAGEM RURAL; ENCANADOR DE INSTALAÇÕES PREDIAIS; RECEPCIONISTA DE HOTEL
	ITAPÉ	CORTE E COSTURA; MANUTENÇÃO E REPARO DE CELULAR
	BARRO PRETO	AGRICULTURA ORGÂNICA COM PRÁTICA EM COMPOSTAGEM RURAL
	ITABUNA	PINTOR DE OBRAS E AMBIENTES
	ARATAÇA	PRODUTOR AGRÍCOLA POLIVALENTE
	ITACARÉ	OPERADOR DE TURISMO (COM NOÇÕES DE INGLÊS E ESPANHOL)
	ITAJU DO COLÔNIA	CABELEREIRO E MAQUIAGEM
	AURELIANO LEAL	MECANICA DE BICICLETAS
09-14	ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES (ELABORAÇÃO E ENTREGA DE RELATÓRIOS)	



L. Descrição detalhada dos cursos:

QUALIFICAÇÃO SOCIAL: será ministrada em todos os cursos numa carga horária de 40 horas com uma apostila padronizada com todos os conteúdos e temáticas mencionados abaixo:

1. DIREITOS HUMANOS, ESTUDOS DE GÊNERO, RAÇA, ÉTICA ECIDADANIA:

Análise de relações e mudanças sociais; discussão sobre tipos de violência e suas causas; reflexão sobre ética e diversidade cultural, étnica e religiosa. Reflexão sobre identidade, realização pessoal e relações interpessoais. Papel social e político do cidadão. Direitos humanos e sociais. Aprofundamento de conceitos sobre gênero; perspectivas do mundo do trabalho em relação ao gênero. Análise da forma de intervenção do poder público na redução da disparidade relacionada a gênero e raça. Ética e Responsabilidade Social nas empresas. Valores e Cultura Organizacional. Responsabilidade Empresarial na relação com o meio ambiente e sustentabilidade.

2. EDUCAÇÃO AMBIENTAL, HIGIENE PESSOAL, PROMOÇÃO DA QUALIDADE DE VIDA:

Análise de ações humanas ambientalmente sustentáveis. Reflexão sobre a influência e o papel da mídia. Discussão sobre a necessidade de consumo e o exercício da cidadania. Discussão sobre a higiene e apresentação pessoal.

3. NOÇÕES DE DIREITO TRABALHISTA E PREVENÇÃO DE ACIDENTES DE TRABALHO:

Relações Trabalhistas. Empregados e Empregadores - direitos e deveres. Estabelecimento de relações entre saúde e trabalho. Apresentação de técnicas de segurança a serem adotadas no ambiente de trabalho e suas Normas Regulamentadoras- NR, relativas à segurança e medicina do trabalho.

4. ATUALIDADES NO MUNDO DO TRABALHO:

Empregabilidade. Orientação para o Trabalho. Como se comportar em processos de seleção e no ambiente de trabalho. Simulação de entrevista para emprego. Elaboração de currículo profissional.

5. CONCEITOS E DEFINIÇÕES SOBRE GESTÃO DE NEGÓCIOS, EMPREENDEDORISMO, COOPERATIVISMO E ASSOCIATIVISMO:

Empreendedorismo: conceitos e definições. O Perfil e as características do empreendedor. As habilidade e competências necessárias aos empreendedores. Empreendedorismo na era



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

do Comércio Eletrônico. O que é, e como se tornar um Microempreendedor Individual - MEI. Empreendimentos coletivos. A cultura da cooperação. Cooperativismo. Tipos de cooperativas. Projeto de implantação de cooperativas. Associativismo. Formas associativas. Criação de associações. Conceito de Economia Solidária e seus princípios. Autogestão. Redes de Economia Solidária e Desenvolvimento econômico local. Linhas de financiamento e crédito para microempreendedores. Elaboração do Plano de Negócio. Os recursos da Tecnologia da Informação na criação de novos negócios. Ferramentas na elaboração do Plano de Negócios. Estrutura do Plano de Negócio. Como utilizar as ferramentas e aplicativos do pacote. Office no ambiente de trabalho (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, entre outros). Desenvolvimento Sustentável. Abordagens e Modelos de Gestão Ambiental. Utilização racional de recursos naturais. Responsabilidade Socioambiental.

6. ESTÍMULO E APOIO A ELEVAÇÃO DE ESCOLARIDADE: PORTUGUÊS E MATEMÁTICA:

- a) Português: Análise de diversos tipos de textos e sua intencionalidade; Comunicação oral e escrita, leitura e compreensão de textos; Construção do conhecimento acerca da língua formal, enfatizando a concordância e o uso de pronomes.
- b) Matemática: Raciocínio lógico-matemático; Construção da ideia de números e aplicação de operações matemáticas; Compreensão dos conceitos e representação de fração; Operações com fração; Aplicação dos conceitos e cálculos de juros e porcentagem; Análise e aplicação das unidades de medidas.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Nome da Atividade	Curso de Qualificação Social
Conteúdo da Atividade	Noções básicas sobre: Direitos Humanos, estudo de gênero, raça, ética e cidadania; Educação ambiental, higiene pessoal, promoção da qualidade de vida; Noções de Direito Trabalhista e prevenção de acidentes de trabalho; Atualidade no mundo do trabalho; Conceitos e definições sobre gestão de negócios, empreendedorismo, cooperativismo e associativismo; português, matemática.
Técnicas de Execução	Aulas expositivas /Trocas de experiências /Dinâmicas de grupos/Textos normativos
Duração da Atividade	Qualificação Social 40horas/aulas Qualificação Profissional 80 horas/aulas
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc

A ordem dos conteúdos desse curso será organizada juntamente com a Equipe de profissionais durante a Capacitação Inicial dos Professores. Tendo assim uma flexibilidade com as Temáticas no plano de aula de cada profissional, assegurando que todo o conteúdo elencadona ementa será trabalhado.

CAPACITAÇÃO PARA OS PROFESSORES:

Consiste em assegurar ao professor dos cursos que serão ministrados, aulas explicativas acerca de toda metodologia do Projeto, bem como conteúdos que serão trabalhados e apostilas que serão utilizados, proporcionando um conhecimento não só nos materiais utilizados mas como em conhecer toda equipe, buscando um melhor entendimento do objetivo do Projeto.

A capacitação será realizada no município de Itabuna, local para onde os professores precisarão se deslocar com recursos próprios.

A AAPDS, irá oferecer o material didático e todo suporte necessário para a realização dessa atividade.

Com uma Carga horária de 4horas, a data e o local a combinar.



M. CURSOS, CONTEÚDOS E SUAS CADEIAS PRODUTIVAS

Cadeia Produtiva Comércio e
Atendimento

Curso Operador de Telemarketing (com noções de
informática)

CADEIA PRODUTIVA: COMÉRCIO E ATENDIMENTO

1. Operador de telemarketing com noções de informática:

Orientação de como atender usuários e oferecer serviços e produtos. Demonstração de serviços técnicos especializados. Apresentação e análise de pesquisas, serviços de cobrança e cadastramento de clientes, sempre via tele atendimento, seguindo roteiros e scripts planejados e controlados para captar, reter ou recuperar clientes. Noções básicas de informática (word, excel, power point, internet).



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Objetivo	Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades sobre atendimento ao cliente e oferecer serviços e produtos.
Conteúdo da Atividade	Introdução; Conceito de Telemarketing; Principais Vantagens do Telemarketing; Outros Usos do Telemarketing; Os Ganhos com o Telemarketing; Regras para o Uso do Telemarketing; Comunicação como Processo; Obstáculos no Processo de Comunicação; O Sucesso no Telemarketing; Comportamento ao Telefone Atendimento a Clientes; Cuidados com a Voz; Cuidados com o Vocabulário; Técnicas de Vendas; Psicologia em Técnicas de Vendas; PNL aplicado a Vendas; Técnicas de Venda por Telefone; Telemarketing Ativo e Receptivo O Operador de Telemarketing; O Callcenter; Roteiro – Script; Regras para um Bom Atendimento; Noções de Windows, Word, Internet
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e grupais.
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Apostilas, computadores.



CADEIA PRODUTIVA TRANSPORTE

2. Mecânico de Bicicletas:

Realização de serviços de manutenção de bicicletas e equipamentos esportivos e de ginástica estimando custos, relacionando defeitos, avaliando peças para soldagem, listando máquinas e equipamentos, especificando materiais e tipo de mão-de-obra e requisitando peças necessárias aos serviços. Efetuam revisões gerais em bicicletas e equipamentos esportivos e de ginástica. Desmontam e montam bicicletas e equipamentos esportivos e de ginástica. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.

Cadeia Produtiva Transporte	Curso de Mecânico de Bicicletas
Objetivo	Capacitar participantes para os reparos e consertos de bicicletas.
Conteúdo da Atividade	Higiene e segurança no trabalho; noções de mercado e como estabelecer preços; Ferramentas: tipos e usos; tipos de vulcanização; cavalete de desempenho; descarte de peças; lubrificação central; roda traseira e dianteira; desempenho do arco e troca do raio; manutenção da corrente; pedais, catracas e tração; sistemas de marchas.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas, exercícios individuais e grupais.
Duração da Atividade	80h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, filtro de óleo, acessórios para lubrificação, engraxadeira manual, propulsora pneumática, coletor de óleo, bomba de óleo, almotolia, ferramentas para troca de óleo. Será oferecido um espaço apropriado para a realização de aulas praticas.

CADEIA PRODUTIVA: CONSTRUÇÃO CIVIL

3. Eletricista de Instalações Prediais:

Planejamento de serviços elétricos. Estudo de instalação de distribuição de alta e baixa tensão. Montagem e reparos em instalações elétricas e equipamentos auxiliares em residências, estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços. Instalação e reparos de equipamentos de iluminação de cenários ou palcos.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Cadeia Produtiva Construção Civil	Curso de Eletricista de Instalação Prediais
Objetivo	Capacitar os profissionais com habilidades em Eletricistas.
Conteúdo da Atividade	Noções de Segurança do Trabalho; Teoria eletrônica; Tensão Elétrica; Corrente Elétrica; Resistência Elétrica; Potência Elétrica; Circuito Elétrico; Associação de Resistores em Série; Lei de Ohm; Primeira e Segunda Leis de Kirchoff; Magnetismo; Eletromagnetismo; Corrente Alternada; Leitura e Interpretação de Diagramas; Materiais, ferramentas, equipamentos, instrumentos; Instrumentos de medição; Fios e cabos elétricos; Eletrodutos; Emenda de condutores; Sistemas de iluminação; Proteção das Instalações Elétricas; Projeto de instalações Elétricas; Dispositivos de Proteção contra Surtos (DPS); Ligação a Terra (Aterramento); Segurança do Trabalho; Meio Ambiente; Qualidade; Planejamento; Orçamento; Circuito alimentador e de distribuição; Instalação de Quadro; Técnicas de inspeção de sistemas de redes elétricas; Técnicas de Manutenção.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	80 hs
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, Chave Philips, Alicates de corte lateral, Alicates de ponta fina ou “bico de pato”, Alicates de eletricista, Descascador de fios, Lâmina ou canivete, Lima, Cinzel. As aulas práticas serão realizadas em um ambiente propício para o curso.

4. Pintor(a) de Obras e Ambientes:

Pintam as superfícies externas e internas de edifícios, residências e outras obras civis, raspando-a, amassando-as e cobrindo-as com uma ou várias camadas de tinta; revestem tetos, paredes e outras partes de edificações com papel e materiais plásticos e para tanto, entre outras atividades, preparam as superfícies a revestir, combinam materiais, etc.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Cadeia Produtiva Construção Civil	Curso Pintor de Obras e Ambiente
Objetivo	Capacitar os participantes com técnicas e habilidades para pinturas profissionais.
Conteúdo da Atividade	Transformação de medidas; Área e perímetro de figuras planas; levantamento da área; Cálculo da tinta; Segurança em pintura; Harmonia das cores; Cor nos ambientes ; Combinações contrastantes , tom sobre tom e vibrantes; Preparação de superfícies; sistema de pintura; Preparação de alvenaria interna e externa ;Trabalhando as paredes ;Concreto, fibrocimento e reboco ;Concreto aparente ;Superfícies mofadas ;Preparação de superfície ;Problemas e soluções; Defeitos mais comuns na pintura; Eflorescência;Saponificação; Calcinação; desagregamento; Manchas; Reboco novo curado; Alvenaria especial; Pintura em madeira; Pintura em porta, janela e corrimão; Pintura em metais
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e grupais.
Duração das Atividades	80 h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, Lixa nº 150; Fita-crepe; Rolo de pintura; Lona plástica; Tinta; Caçamba para tinta; Gesso; Massa corrida; Misturador; Trincha; Espátula; Estopa; Bandejas para tinta; Estiletes; Estopa de aço; Materiais (tiner, verniz, bisnagas de pva) Equipamentos de Proteção Individual: luvas, botas, capacete, óculos de proteção e máscara.
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, Marreta; cortador de tubo; serrote; alicate bomba d'água trena e nível de mão; régua de alumínio; tarraxa. Para as aulas práticas será oferecido um ambiente adequado.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

5. Encanador(a) de Instalações Prediais:

Conhecimento das etapas da captação ao tratamento da água. Identificação dos sistemas de distribuição e abastecimento de água. Aplicação das grandezas hidráulicas para compreensão dos procedimentos adotados nas instalações. Identificação do encaminhamento das águas residuais até seu tratamento. Definição dos diâmetros mínimos das tubulações e conexões das instalações. Estudo sobre o funcionamento do sistema de drenagem pluvial. Identificação das ferramentas, instrumentos, materiais, equipamentos, ferragem e sua utilização, de acordo com as EB's e NB's. Elaboração de orçamento discriminando os materiais utilizados.

Cadeia Produtiva Construção Civil	Curso Encanador De Instalações Prediais
Objetivo	Capacitar participantes para o exercício da atividade.
Conteúdo da Atividade	Funções e Atividades de um Encanador; Conceitos Fundamentais de: Força, Pressão e Perda de Carga; Ferramentas mais Utilizadas pelo Encanador; Funcionamento do Sistema Predial de Água Fria; Dimensionamento das Instalações de Água Fria; Dimensionamento das Tubulações de Água Fria; Instalações – Embutidas, Aparentes e Enterradas; Instalações – Transposições e Variáveis Térmicas; Tipos de Conexões mais utilizados para Água Fria; Funcionamento do Motorbomba e Chave Boia; Funcionamento do Sistema Predial de Água Quente; Sistema de Água Quente – Linha Aquatherm (Tigre); Instalação dos Tubos e Conexões Aquatherm (Tigre); Manutenção e Reparos – Linha Aquatherm (Tigre); Sistema de Água Quente – Linha PPR; Instalação e Reparos do Sistema de Água Quente da Linha PPR; Dimensionamento das Instalações do Sistema de Água Quente; Conhecendo o Sistema Predial de Esgoto; Dimensionamento das Instalações de Esgoto; Manutenção de Reparos no Sistema de Esgoto; Sistema Predial de Águas Pluviais e Drenagem; Componentes do Sistema de Coleta de Águas Pluviais; Dimensionamento do Sistema de Águas Pluviais; Manutenção do Sistema de Águas Pluviais; Exemplos de Esquemas de Ligações Hidráulica.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, Aulas práticas, Apostila, Exercícios individuais e grupais.
Duração das Atividades	80/h

6. Eletricista de Instalações Industriais:



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Estudo de conceitos básicos de eletricidade e geração de energia elétrica. Introdução à segurança com eletricidade. Estudo das normas técnicas brasileiras sobre segurança em instalações e serviços com eletricidade.

Demonstração de uso e análise da importância dos equipamentos de proteção coletiva e individual.

Cadeia Produtiva Construção Civil	Curso de Eletricista de Instalação Industriais
Objetivo	Capacitar os profissionais com habilidades em Eletricistas.
Conteúdo da Atividade	Noções de Segurança do Trabalho; Fator de potência; Ferramentas essenciais para o eletricista; Lâmpada vapor de mercúrio; Lâmpadas fluorescentes; Lâmpadas incandescentes; Relé térmico de sobrecarga; Acidentes de origem elétrica; Acidentes na construção civil; Diagramas elétricos para comando de motor; Dimensionamento De Condutores; Dimensionamento Do Alimentado; Dispositivos De Proteção Contra Surtos (Dps); Eletricidade Estática; Eletrodinâmica; Eletrodutos; Eletrotécnica Para Instalações Elétricas; Equipamento De Proteção Individual- Epi; Estatística De Acidentes No Setor Elétrico Brasileiro; Geração Da Energia Elétrica; Geração Elétrica Por Ação Térmica; Instalação De Padrão De Entrada; Introdução À Segurança Com Eletricidade; Lâmpada De Luz Mista; Lâmpada Vapor De Sódio; Lâmpadas Fluorescentes Compactas; Lâmpadas Halógenas; Medidas De Controle Do Risco; Normas Técnicas Brasileiras- Nbr Da Abnt: Nbr-5410, Nbr 14039 E Outras; Quadro De Cargas; Regulamentações Do Tem; Resistores; Riscos Acionais; Riscos Em Instalações E Serviços Com Eletricidade; Segurança Em Instalações Energizadas; Segurança Em Projetos; Técnicas De Análise De Riscos 2; Tensão Alternada; Tipos De Correntes Elétricas.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, Chave Philips, Alicates de corte lateral, Alicates de ponta fina ou “bico de pato”, Alicates de eletricista, Descascador de fios, Lâmina ou canivete, Lima, Cinzel. Para a realização deste curso, será realizada uma parceria com outras Instituições com espaços e equipamentos adequados.



7. Pedreiro(a) e Pintor(a):

Conhecimento do programa de uma construção e suas etapas. Identificação dos detalhes e procedimentos mais utilizados na elaboração de um projeto de construção. Reconhecimento das características, do preparo e da aplicação dos diversos materiais utilizados na construção civil. Identificação de materiais e elementos de infraestrutura para locação de canteiro de obras. Classificação dos tipos de fundações (rasas e profundas). Identificação de elementos da infraestrutura de concreto armado, aço e madeira. Reconhecimento dos tipos de alvenaria e identificação dos elementos construtivos na confecção de argamassas e revestimentos. Conhecimento dos processos de demolição e segurança no uso de equipamentos. Estudo de métodos de segurança no manuseio de máquinas e equipamentos. Estudo dos métodos de segurança no manuseio de máquinas e equipamentos na construção civil. Estudo das quantidades e tipos de produtos e materiais utilizados em paredes e outras superfícies. Preparação de superfície para pintura e correção de imperfeições. Ferramentas e equipamentos utilizados em pintura. Técnicas de pintura e de remoção de pintura.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Cadeia Produtiva	Curso de Pedreiro e Pintor
Objetivo	Capacitar os Participantes com técnicas e habilidades para construções e pinturas profissionais.
Conteúdo da Atividade	Tecnologia básica em construção de edificações; Planejamento e organização do Trabalho; Qualidade, saúde, meio Ambiente e segurança do trabalho; Confecção de fôrmas em madeira; Montagem de fôrmas de madeira; Deforma e reescoramento de painéis; Estruturas auxiliares e instalações provisórias; Fôrmas especiais; Introdução de execução de alvenaria e revestimentos; Alvenaria de vedação; Pedreiro de acabamento e execução de revestimentos em argamassa; Transformação de medidas; Área e perímetro de figuras planas; Levantamento da área; Cálculo da tinta; Segurança em pintura; Harmonia das cores; Cor nos ambientes ; Combinações contrastantes , tom sobre tom e vibrantes; Preparação de superfícies ;Sistema de pintura ;Preparação de alvenaria interna e externa ;Trabalhando as paredes ;Concreto, fibrocimento e reboco ;Concreto aparente ;Superfícies mofadas ;Preparação de superfície ;Problemas e soluções; Defeitos mais comuns na pintura; Eflorescência ;Saponificação; Calcinação; Desagregamento; Manchas; Reboco novo curado; Alvenaria especial; Pintura em madeira; Pintura em porta, janela e corrimão; Pintura em metais.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas/Aulas práticas Apostila Exercícios individuais e grupais
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Apostilas, caneta, bloco, ; Lixa nº 150; Fita-crepe; Rolo de pintura; Lona plástica; Tinta; Caçamba para tinta; Gesso; Massa corrida; Misturador; Trincha; Espátula; Estopa; Bandejas para tinta; Estiletes; Estopa de aço; Materiais(tiner, verniz, bisnagas de pva) Equipamentos de Proteção Individual: luvas, botas, capacete, óculos de proteção e máscara

CADEIA PRODUTIVA: AGRICULTURA FAMILIAR

08.Produutor Agrícola Polivalente Rural:



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Conhecer o sistema da agricultura orgânica. Executar o manejo e fertilidade do solo. Selecionar e/ou produzir insumos orgânicos. Executar o plantio, produção de mudas e transplantio. Realizar tratos culturais, colheita e pós-colheita. Operação de máquinas e equipamentos. Observar a legislação para a produção e comercialização dos produtos agrícolas, os produtos agrícolas orgânicos e os procedimentos de segurança no trabalho.

Cadeia Produtiva Agricultura Familiar	Curso Agricultor Polivalente Rural
Objetivo	Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades para atividades no campo
Conteúdo da Atividade	Sistema da agricultura orgânica. Manejo e fertilidade do solo. Insumos orgânicos. Plantio, produção de mudas e transplantio. Tratos culturais, colheita e pós-colheita. Operação de máquinas e equipamentos. Legislação para a produção e comercialização dos produtos agrícolas, os produtos agrícolas orgânicos e os procedimentos de segurança no trabalho.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, Aulas práticas, Apostila, Exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	80 h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, Materiais didáticos específicos e Insumos

09.Agricultor orgânico e prática em compostagem Rural:

Introdução à Agroecologia e Noções de Legislação Aplicada à Agricultura Orgânica. Conceitos, histórico, importância econômica da agroecologia. Certificação Orgânica e Fundamentação Legal. Legislação Orgânica. Normatização na produção orgânica. Lei orgânica brasileira. Instruções Normativas. Manejo e Conservação do Solo em Sistemas Orgânicos. Preparo do solo. Correção e recuperação do solo. Compostagem. Adubação orgânica. Produção e Conservação de Sementes, Implantação e Produção de Mudanças. Acesso e conservação de sementes crioulas. Técnicas especiais para produção de sementes; recipientes e substratos para a produção de mudas. Estruturas para produção de mudas. Produção Vegetal em Sistemas de Agroecológicos. Implantação, Tratos culturais,



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

olerícolas, flores, plantas medicinais, frutíferas, culturas anuais e perenes. Manejo Alternativo de Pragas, Doenças e Plantas Daninhas. Manejo integrado de plantas daninhas, insetos e doenças; controle biológico e alternativo. Preparo de caldas agroecológicas. Tecnologia de aplicação. Conservação de Alimentos Orgânicos. Alterações dos alimentos. Métodos de conservação de alimentos. Embalagens. Tecnologia de transformação e conservação de produtos de origem vegetal e animal. Higiene e controle de qualidade. Pós-colheita, armazenamento e processamento de frutas, hortaliças, grãos, raízes e tubérculos. Marketing e Comercialização de Produtos Orgânicos. Conceitos básicos de Marketing. Relação entre marketing meio ambiente e produtos orgânicos. Pesquisa de marketing. Estratégias de negociação, vendas e pós-venda.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Cadeia Produtiva Agricultura Familiar	Curso Agricultor Orgânico e Prática em Compostagem Rural
Objetivo	Capacitar os participantes a desenvolver técnicas de agroecologia
Conteúdo da Atividade	A matéria orgânica e o aproveitamento agrícola de resíduos: A importância do aproveitamento agrícola dos resíduos; A matéria orgânica; A importância da matéria orgânica para a fertilidade; Utilização agrícola da matéria orgânica; e Aproveitamento agrícola de resíduos. O processo de compostagem: O que é compostagem; Condições recomendadas para a compostagem; diferentes formas de compostagem; A eficiência do processo de compostagem; e principais matérias-primas utilizadas. A utilização do composto: A utilização do composto e composto 100% vegetal e extrato e composto.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, Aulas práticas, Apostila, Exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, Frutas, legumes, hortaliças, cascas e bagaços; Restos de alimentos descartados por supermercados, feiras e restaurantes; Produtos alimentícios fora do prazo de validade; Pó de serraria e de carvão vegetal; Podas de jardins e de árvores;



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

10. Produção de frutas e hortaliças processadas:

Compreende tecnologias relacionadas ao beneficiamento e industrialização de frutas e hortaliças. Atua na elaboração de geleias, doces em massa, pasta, compotas, caldas, néctar, suco, polpas, molhos e apertizados com pH acima de 4,5, respeitando as normas de boas práticas de fabricação e legislações específicas, normas de saúde e segurança do trabalho.

Cadeia Produtiva Agricultura Familiar	Curso Produção de Frutas e Hortaliças Processadas
Objetivo	Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades para atividades no campo.
Conteúdo da Atividade	Higiene e segurança no trabalho; Tecnologias relacionadas ao beneficiamento e industrialização de frutas e hortaliças. Técnicas de produção de geleias, doces em massa, pasta, compotas, caldas, néctar, suco, polpas, molhos e apertizados com pH acima de 4,5, respeitando as normas de boas práticas de fabricação e legislações específicas.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, Apostila com receitas e Exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, Materiais didáticos específicos e Insumos



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

11. Beneficiamento da Mandioca:

Instruções sobre as variedades da mandioca e os diferentes tipos de raízes. Conhecimento sobre o processo desde a seleção até a trituração, armazenamento e secagem. Orientações para a produção de pratos que têm a mandioca como principal ingrediente. Informações sobre comercialização do produto. Demonstração de controle do processo de produção. Apresentação de equipamentos necessários ao processo de produção. Demonstração de como empacotar e armazenar produtos acabados, conforme procedimentos de higiene e segurança.

Cadeia Produtiva Agricultura Familiar	Beneficiamento da Mandioca
Objetivo	Capacitar participantes com as habilidades necessárias para a produção de farinha de mandioca.
Conteúdo da Atividade	Planejamento do trabalho; segurança no trabalho; noções de mercado e como estabelecer preços; escolha da matéria prima; higiene e limpeza; lavar, descascar e ralar; pensamento da massa; torragem da massa; aproveitamento dos resíduos; noções básicas sobre conservação de alimentos, comercialização dos produtos.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas, apostilas com receitas, exercícios individuais e grupais.
Duração da Atividade	80h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, utensílios diversos (tigelas, bacias, assadeiras, facas, colheres, balança de cozinha) e insumos necessários.

5

CADEIA PRODUTIVA: TURISMO E HOSPEDAGEM

12. Recepcionista de Hotel:

Demonstração de como recepcionar e prestar serviços de apoio a hóspedes. Atendimento telefônico e fornecimento de informações hotéis e outros estabelecimentos similares. Técnicas de recepção. Estudo de inglês básico para conversação rápida. Noções de informática (word, excel, power point e internet).

Cadeia Produtiva Turismo e Hospedagem	Curso de Recepcionista de Hotel (com opções de Inglês e Informática)
---------------------------------------	--



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Objetivo	Capacitar os participantes com conhecimentos e habilidades para atendimento em recepção de hotel.
Conteúdo	Introdução; Hotelaria; História da Hotelaria; O profissional. Ética Profissional; Classificação dos Hotéis; A importância da recepção; Atendimento ao cliente. Regras para um Bom Atendimento; Noções de Windows, Word, Internet; Noções de vocabulários e expressões para o atendimento.
Técnicas de execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.
Duração das atividades	80/h
Recursos materiais	Apostilas e Computadores.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

13. Camareira:

Este curso é para quem possui boa organização, atenção, iniciativa, agilidade e tem interesse em atuar em meios de hospedagem. Organizar os processos de trabalho em meios de hospedagem; Limpar, higienizar e arrumar unidades habitacionais dentro da hospedagem; Verificar recomendações e prioridades, conforme indicado nos documentos da governança; Organizar o carrinho de serviço e abastecer o ponto de apoio com utensílios, equipamentos, produtos de limpeza e itens de reposição; Fundamentos do turismo e hospitalidade: conceitos, abrangência da hospitalidade, diversidade cultural, relações com o outro e o bem-receber; Meios de hospedagem: tipologia de empreendimentos hoteleiros, tipos e categoria de unidades habitacionais e organograma; Realizar vistoria de check-out e informar divergências à recepção.

Cadeia Produtiva Turismo e Hospedagem	Curso de Camareira
Objetivo	Noções de relações humanas; higiene e segurança no trabalho; comportamento do camareiro; atendimento ao hospede; noções básicas de hotelaria; organização e arrumação de ambientes.
Conteúdo da Atividade	Noções de relações humanas; higiene e segurança no trabalho; comportamento do camareiro; atendimento ao hospede; noções básicas de hotelaria; organização e arrumação de ambientes.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

14.Barman:

Aprenderá a preparar e servir bebidas e coquetéis, interpretar fichas técnicas, compreender o conceito de mixologia e aplicar técnicas de dosagem. Adotar boas práticas nos serviços de alimentação e fazer a higienização de equipamentos e utensílios. Conhecer os tipos de bebidas. Interpretar fichas técnicas, considerando medidas, ingredientes e métodos de preparo, o conceito de mixologia, a importância da pesquisa e o processo criativo. Saber a classificação dos coquetéis: principais coquetéis da International Bartender Association (IBA), coquetelaria contemporânea, escolas de coquetelaria. Aplicar técnicas de dosagem e de preparo como flambados, frozen, trifásicos. Interpretar e anotar pedidos. Identificar as características das bebidas: densidade, teor alcoólico, cor, sabor e aroma. Preparar coquetéis (montados, batidos, mexidos) e usar xaropes e licores. Consumo responsável de bebidas alcoólicas. Segurança aplicada à operação do bar: tipos de riscos do ambiente, ergonomia, equipamentos de proteção individual (EPIs) e primeiros socorros.

Cadeia Produtiva Turismo	Curso de Barman
Objetivo	Capacitar os participantes para trabalhar como barman.
Conteúdo da Atividade	Higiene e segurança no trabalho, planejar a carreira e identificar seu perfil profissional, compreender o conceito de mixologia e aplicar técnicas de dosagem. Adotar boas práticas nos serviços de alimentação e fazer a higienização de equipamentos e utensílios. Conhecer os tipos de bebidas. Interpretar fichas técnicas, considerando medidas, ingredientes e métodos de preparo. Saber a classificação dos coquetéis: principais coquetéis da International Bartender Association (IBA), coquetelaria contemporânea, escolas de coquetelaria. Aplicar técnicas de dosagem e de preparo como flambados, frozen, trifásicos. Interpretar e anotar pedidos. Identificar as características das bebidas. Preparar coquetéis.
Técnicas de Execução	Aulas expositivas, trocas de experiências, apostilas com receitas, dinâmicas de grupos.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, Coqueteleira ou shaker; copo de bar ou mixing glass; colher de barman ou bailarina; coador; medidor ou dosador; abridor de garrafas; espremedor; balde de gelo.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

15. Operador de Turismo:

Estudo de técnicas de vendas de produtos e serviços turísticos. Organização de pacotes turísticos. Orientação sobre como coordenar a realização de eventos. Elaboração de roteiros de visitação. Orientação sobre manuseio de guias e mapas turísticos. Demonstração das funções do radiocomunicador. Estudo de espanhol e inglês básicos para conversação rápida.

Nome da Atividade Turismo e Hospedagem	Operador(a) (Monitor) de Turismo
Objetivo	Capacitar o participante para promoção e vendas de pacotes turísticos em geral.
Conteúdo da Atividade	Estudo de técnicas de vendas de produtos e serviços turísticos. Organização de pacotes turísticos. Orientação sobre como coordenar a realização de eventos. Elaboração de roteiros de visitação. Orientação sobre manuseio de guias e mapas turísticos. Demonstração das funções do radiocomunicador. Estudo de espanhol e inglês básicos para conversação rápida.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas, exercícios individuais e grupais.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

CADEIA PRODUTIVA: ALIMENTOS

16.Doces e Salgados:

Orientação de como confeccionar e confeitado doces clássicos e tradicionais, decorar, preparar recheios, salgados finos e similares. Técnicas culinárias para produção e decoração de sequilhos, bolachas e biscoitos. Detalhamento do planejamento e preparo da produção. Elaboração de documentos tais como requisição de materiais, registros de saída de materiais e relatórios de produção. Estudo de normas e procedimentos técnicos de

Cadeia Produtiva Alimentos	Curso de Doces e Salgados
Objetivo	Capacitar participantes para o preparo de doces e salgados.
Conteúdo da Atividade	Higiene e segurança no trabalho; confeccionar e confeitado doces clássicos e tradicionais, decorar, preparar recheios, salgados finos e similares. Técnicas culinárias para produção e decoração de sequilhos, bolachas e biscoitos. Detalhamento do planejamento e preparo da produção. Elaboração de documentos tais como requisição de materiais, registros de saída de materiais e relatórios de produção.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas, apostilas com receitas, exercícios individuais e grupais.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc. Utensílios diversos(tigelas, bacias, formas, assadeiras, panelas, facas, colheres, xícaras etc) balança de cozinha, forno, fogão, pincel. Insumos: farinha de trigo; mandioca; farinha de rosca; maisena; manteiga; .margarina; óleo , ovos; frutas; leite condensado; creme de leite. etc

qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental.

17.Doces e Compotas:



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Produção de caldas e compotas variadas. Orientação de como confeitar doces, preparar recheios, uso do açúcar para coberturas e utilização do chocolate. Confeção de compotas de frutas regionais e comerciais. Elaboração de documentos tais como requisição de materiais, registros de saída de materiais e relatórios de produção. Estudo de normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental.

Cadeia Produtiva Alimentos	Curso de Doces e Compotas Rural
Objetivo	Capacitar os participantes sobre as possibilidades de aproveitamentos das frutas da sua região para produção de doces e compotas
Conteúdo da Atividade	Normas higiênico-sanitárias para a atividade de processamento de frutas; Noções da tecnologia de processamento de frutas Técnicas de preparo de doces, compotas e geleias, Doces em caldas; uso dos equipamentos e utensílios; Qualidade da água; Limpeza e sanitização de equipamentos e utensílios.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e grupais.
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc Vidros de 200ml, vidros de 600ml, panelas, facas, colher de pau, formas, Insumos. fogão (açúcar, ovos, frutas e outros).



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

CADEIA PRODUTIVA: SEGURANÇA

18. Bombeiro Civil:

Previne situações de risco e combate incêndios, de modo a preservar a vida, o patrimônio e o meio ambiente. Identifica e acondiciona produtos que podem causar riscos à coletividade. Realiza procedimentos em situações emergenciais em que se necessite de primeiros socorros.

Cadeia Produtiva Segurança	Curso de Bombeiro Civil
Objetivo	Capacitar participantes para os riscos e combate a incêndios.
Conteúdoda Atividade	Atendimento pré-hospitalar; prevenção e combate a incêndio; salvamento em altura; primeiras respostas em produtos perigosos; salvamento aquático; salvamento terrestre; espaço confinado; educação física; atendimento pré-hospitalar; prevenção e combate a incêndio.
Técnicas de Execução	Principal referência normativa para essa capacitação é a NBR 14608:2007.
Duração da Atividade	80/H
Recursos Materiais	O curso será feito em parceria com a Escola de Formação em Bombeiros Civis seguirá com a estrutura metodológica da mesma.
Observação	



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

CADEIA PRODUTIVA: TRABALHO DOMÉSTICO

19.Coach e Cuidador(a) de Idosos:

Capacitar profissionais para auxiliar idosos que apresentam limitações para realizar as atividades e tarefas da vida cotidiana, fazendo elo entre o idoso, a família e serviços de saúde ou da comunidade, observando possíveis alterações no estado geral e promovendo atividades de entretenimento, visando melhor qualidade de vida.

Cadeia Produtiva Trabalho Doméstico	Curso de Coach e Cuidador(a) de idosos.
Objetivo	Capacitar participantes para os cuidados com os idosos.
Conteúdo da Atividade	Noções de relações humanas; segurança com o idoso; formação profissional; suporte básico de vida; sinais vitais; suporte básico de vida; segurança no trabalho; biossegurança; microbiologia básica.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas, exercícios individuais e grupais.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, aparelho de pressão digital, termômetro digital, oxímetro de pulso, monitor de glicemia.
Observação	O curso será feito em parceria com um Curso de formação em Cuidador de Idosos disponível na cidade e seguirá com a estrutura metodológica da mesma.



CADEIA PRODUTIVA – INDÚSTRIA CRIATIVA

20. Marketing Digital e E-Commerce:

Princípios de marketing de serviços. Compreensão dos Serviços: o papel dos serviços na economia; a natureza dos serviços; a estratégia em serviços. A importância do conteúdo e das ações, possibilidades e estratégias frente à nova mídia; no enfoque da Internet com canal de marketing de relacionamento, marketing direto, de permissão e viral e o uso das ferramentas colaborativas para a construção de conteúdo em redes sociais, comunidades de marca e empresariais e o papel de dispositivos de integração entre pessoas,

Cadeia Produtiva Indústria Criativa	Curso de Marketing Digital e E-Commerce
Objetivo	Capacitar os participantes para serviços de marketing digital.
Conteúdo da Atividade	Plano de Marketing Digital. Persona de Marketing. Adequação do Site. Dimensões do Marketing Digital. Funis de Conversão. Marketing de Busca – SEM. SEO – Search Engine Optimization. Links Patrocinados e Google.
Técnicas de Execução	Aulas expositivas, trocas de experiências, dinâmicas de grupos, textos normativos. Aulas Práticas
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Computadores; Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc.

comunidades e empresas.

CADEIA PRODUTIVA: TÊXTIL

21. Corte e costura:

Elaboração de projetos e modelagem de confecções de roupas sob encomenda. Confecção de peças- piloto. Preparação de peças e costura de roupas em tecidos, couros e peles. Preparação de produtos para armazenagem e expedição, incluindo atividades de passadoria, embalagem e controle de estoques. Estudo de todas as etapas da confecção de roupas sob medida, desde o desenho do modelo até sua expedição.

Cadeia Produtiva Têxtil	Curso de Corte e Costura
-------------------------	--------------------------



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Objetivo	Capacitar participantes com habilidades de corte e costura tradicional
Conteúdo da Atividade	Higiene e segurança no trabalho Noções de mercado e como estabelecer preços e serviços; Cuidados/manutenção dos materiais e equipamentos de trabalho. Funcionamento, manuseio e o uso dos equipamentos; Princípios básicos de costura (talhe, medidas, costura reta, zigue-zague, franzido, chuliado, alinhavo, caseado, barras, bainhas, colocação de zíper, botões, pontos e arremates); Tiragem de medidas masculinas e femininas; Corte de tecidos utilizando os moldes; Montagem, prova e ajustes das peças moldadas; Costura final das peças moldadas.
Técnicas de Execução	Aulas expositivas, apostila, demonstrações de execução, exercícios teóricos e práticos (individuais e grupos).
Duração das Atividades	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papeis, etc. Tecidos: brim e popeline malhas; rendas; linhas; fios overloque; bobina papel pardo, cola; peças de elástico; alfinetes; tesouras; agulhas; fitas métricas; esquadros; rolo de entretela; fecho eclair ou zíper, régua de madeira de 1 metro; carretilhas; guias para alfaiate.



CADEIA PRODUTIVA: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

22. Manutenção e reparo de celulares:

Aparelhos Celulares. Conceitos e Funcionamentos. Componentes agregados do aparelho celular. Antena interna. Teclado Touchscreen do celular. Bateria de celular. Microfone interno do celular. Alto-falante auricular do celular. Dispositivo de vibração do celular. Cabos flex de celular. Carcaças de celular. Placa principal (placa-mãe) do celular. Memória flash e chips de memória para celular. Microprocessador do celular. Desmontagem dos aparelhos celulares. Dicas importantes para desmontagem de aparelhos específicos. Testes, reparos e conserto de celulares, reparos e conserto de celulares.

Cadeia Produtiva Tecnologia da Informação	Manutenção e Reparo de Celular
Objetivo	Capacitar participantes para os reparos e consertos de celulares.
Conteúdo da Atividade	Conceitos e funcionamento de celulares; Antena interna. Teclado Touchscreen do celular. Bateria de celular. Microfone interno do celular. Alto-falante auricular do celular. Dispositivo de vibração do celular. Cabos flex de celular. Carcaças de celular. Placa principal (placa-mãe) do celular. Memória flash e chips de memória para celular. Microprocessador do celular. Desmontagem dos aparelhos celulares. Dicas importantes para desmontagem de aparelhos específicos. Testes, reparos e conserto de celulares, reparos e conserto de celulares; noções de mercado e como estabelecer preços.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Aparelhos funcionais para aula prática, textos, apostilas, canetas, pastas, papéis, etc.



CADEIA PRODUTIVA: COOPERATIVISMO

23.Cooperativismo e Empreendedorismo:

Diferenciação entre as cooperativas e outros padrões de organizações. Estudo do modelo de gestão. História do cooperativismo no Brasil. Aspectos legais do cooperativismo, sua autonomia, seus limites e o que representam para a economia. Estudos de gerência dos serviços administrativos, das operações financeiras e dos riscos em empresas industriais, comerciais, agrícolas, públicas, de educação e de serviços, incluindo-se as do setor bancário. Conhecimento de como gerenciar recursos humanos, administrar recursos materiais e serviços terceirizados de sua área de competência. Demonstração de como planejar, dirigir e controlar os recursos e as atividades de uma organização, com o objetivo

Cadeia Produtiva Cooperativismo	Curso de Cooperativismo e Empreendedorismo
Objetivo	Capacitar os participantes com os conhecimentos necessários a criação e funcionamento de uma cooperativa.
Conteúdo da Atividade	Relações humanas; o que é uma Cooperativa; direitos e deveres do associado; legislação e tributos; o papel socioeconômico e político das cooperativas ante o desenvolvimento local; a formação de uma Cooperativa passo a passo; eleição das comissões para a legalização; assessoramento para a fundação de uma Cooperativa; legalização de uma Cooperativa; Noções gestão administrativa e gestão financeira.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, vivencias, apostilas, exercícios individuais e coletivos.
Duração da Atividade	80/h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc.

de minimizar o impacto financeiro da materialização dos riscos.

24.Cabeleireiro e maquiagem:

Capacitar o educando para a realização de técnicas de cortes, colorimetria, tratamentos capilares, modelagem, entre outros, que inclui alisamento e encacheamento. Conceitos sobre tricologia, biossegurança, visagismo e também a propor mudanças no visual, sempre zelando pelo estilo singular de cada um. Estudo sobre estética e saúde. Demonstração de técnicas de aplicação de produtos químicos para ondular, alisar ou colorir os cabelos. Demonstração de técnicas de corte de cabelo. Organização do atendimento, NR's aplicadas à atividade desempenhada. Elaboração, composição e aplicação de maquiagens sociais e



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

para caracterizações (maquiagem artística), utilizando técnicas e produtos cosméticos de maquiagem, considerando as tendências da moda e respeitando os limites éticos e os critérios estéticos regionais.

Cadeia Produtiva Beleza, Estética e Bem-Estar	Cabeleireiro e Maquiagem
Objetivo	Capacitar participantes para a realização de técnicas de cortes, colorimetria, tratamentos capilares, modelagem e maquiagem.
Conteúdo da Atividade	Noções de relações humanas; higiene e segurança no trabalho; noções de mercado e como estabelecer preços; tipos básicos de cortes de cabelo; penteados e escovas; pinturas e alisamentos; tipos básicos de maquiagem; a maquiagem conforme a ocasião.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, práticas, apostilas com receitas, exercícios individuais e grupais.
Duração da atividade	80/h
Recursos materiais	Canetas, pastas, papeis, tesouras, pente, escova, secador, toucas, luvas, material de pintura, toalha de rosto, tinturas e alisadores, shampoo, capa para corte de cabelo, borrifador, grampos grandes e pequenos.

CADEIA PRODUTIVA: ARTE E CULTURA

25. Artesão (a) confeccionador (a) de biojóias:

Criação e confecção de peças artesanais com sementes e outras matérias-primas da natureza, de acordo com as normas e procedimentos técnicos de qualidade, segurança, higiene e saúde e de modo que os produtos retratem a cultura local. Realiza a comercialização dos seus produtos e gerencia seus negócios. Integra e orienta profissionalmente a medir, cortar, curvar e desempenar ferros, a planejar, orçar e quantificar materiais. Contexto histórico da joia. Pesquisa tendências da moda com ênfase nos segmentos de joias e seus derivados.

Cadeia Produtiva Arte e Cultura	Criação e Montagem de Acessórios
Objetivo	Capacitar participantes com habilidades necessárias para a produção de acessórios.



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Conteúdo da Atividade	Higiene e segurança no trabalho; Noções de mercado e como estabelecer preços e serviços; cuidados/manutenção dos materiais e equipamentos de trabalho; tipos de acessórios; Tipos de acessórios; Técnicas de confecção dos acessórios.
Técnicas de Execução	Aulas teóricas, aulas práticas, apostila, exercícios individuais e coletivos.
Duração das Atividades	80h
Recursos Materiais	Textos, Apostilas, canetas, pastas, papéis, etc. Tesouras, alicates de bico de papagaio, linhas de nylon, arames finos, cola, materiais para bijuterias.

3º momento: Consiste no acompanhamento e Registros de todo o processo de divulgação, implantação e execução dos Cursos de Capacitação. Todas essas atividades terão registros e ao final a confecção de um relatório contendo todas as informações ocorridas



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

N. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Os indicadores dos objetivos e das ações, que podem ser quantitativos e qualitativos, estão associados a metas mensuráveis e evidenciáveis, distribuídas no prazo de validade do instrumento da parceria e os parâmetros de avaliação de desempenho, por sua vez, possibilitam aferir o cumprimento das metas relativas às ações e ao objetivo da parceria.

Planejamento do Projeto Qualifica Bahia	Indicador	Un	Meio de Verificação	Parâmetro de Avaliação de Desempenho													
				Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14
Objetivo da Parceria: Ofertar capacitação social e profissional de pessoas nos diversos territórios	Nº de turmas implementadas pelo projeto	Turmas	Relatório de execução contendo informações sobre o quantitativo de turmas a iniciar, abertas, em andamento e concluídas	00	00	00	09	14	06	0	0	28	00	00	00	00	00

Alcance da Meta:
Maior ou Igual 90%-meta cumprida;
Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente;
menor ou igual a



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

																		49% - Meta não cumprida.
	Nº de pessoas certificadas pelo projeto	Pessoas	Relatório informativo contendo informações sobre a frequência de cada educando, bem como a lista de certificação assinada pelos alunos.						580	560							1140	Alcance da Meta: Maior ou igual 90% - meta cumprida; Entre 89% e 50% - meta cumprida parcialmente; Menor ou igual a 49% - meta não cumprida



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

O. EQUIPE DE TRABALHO

EQUIPE DE TRABALHO						
Nº.	Cargo	Qtde de trabalhadores (Q)	Forma de Vínculo	Carga Horária Semanal	REMUNERAÇÃO	
					Remuneração Bruta (Mensal)	Total Remuneração Bruta Anual
1	COORDENADOR GERAL	1	MEI/PRESTAÇÃO DE PESSOA FISICA (NF AVULSA)/ME	40	R\$ 3.800,00	R\$ 30.400,00
2	COORDENADOR DE PEDAGOGICO	1	MEI/PRESTAÇÃO DE PESSOA FISICA (NF AVULSA)/ME	40	R\$ 3.300,00	R\$ 26.400,00
3	COORDENADOR TERRITORIAL	2	MEI/PRESTAÇÃO DE PESSOA FISICA (NF AVULSA)/ME	40	R\$ 4.800,00	R\$ 38.400,00
4	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	MEI/PRESTAÇÃO DE PESSOA FISICA (NF AVULSA)/ME	40	R\$ 1.500,00	R\$ 12.000,00
5	CONTADOR	1	MEI/PRESTAÇÃO DE PESSOA FISICA (NF AVULSA)/ME	40	R\$ 2.000,00	R\$ 16.000,00
6	INSTRUTORIA	114	MEI/PRESTAÇÃO DE PESSOA FISICA (NF AVULSA)/ME	30	R\$ 2.400,00	R\$ 273.600,00
TOTAL		120			R\$ 17.800,00	R\$ 396.800,00

P. PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

PREVISAO DE RECEITAS E DESPESAS																
															TOTAL	
1.	Receitas	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	
1.1	Recursos Recebidos	976.752,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	418.608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.395.360,00
1.2	Rendimentos Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral de Receitas		976.752,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	418.608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.395.360,00
0,00																
2.	Despesas	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	
2.1	Despesas com Recursos Humanos															0,00
2.1.1	Remuneração da equipe	49.600,00	49.600,00	49.600,00	49.600,00	49.600,00	49.600,00	0,00	99.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	396.800,00
2.1.1.2	Diárias	9.320,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	72.320,00
Subtotal		58.920,00	58.600,00	58.600,00	58.600,00	58.600,00	58.600,00	0,00	102.200,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	469.120,00
0,00																
2.1.2	Encargos Sociais															0,00
2.1.2.1	INSS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.2	FGTS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.3	FGTS Multa Rescisória	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.4	Rescisão de Trabalho (Saldo de Salário, Aviso Prévio, outros)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.5	PIS sobre a Folha de Pagamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.6	1/3 sobre Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.7	13 Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

2.1.2.8	Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.9	ISSQN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2.10	Outros encargos/tributos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Custos Diretos															
2.2.1	Kit Didático (sacola, papel, caneta e etc.)	38.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00
2.2.2	Passagens aos Beneficiários	0,00	31.920,00	31.920,00	31.920,00	31.920,00	31.920,00	0,00	31.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.520,00
2.2.3	Alimentação	67.032,00	67.032,00	0,00	0,00	28.728,00	28.728,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.520,00
2.2.4	Fardamento	34.200,00	34.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.400,00
Subtotal		139.232,00	133.152,00	31.920,00	31.920,00	60.648,00	60.648,00	0,00	31.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	489.440,00
2.3	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes															
2.3.1	(Especificar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	(Especificar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3	(Especificar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	Custos Indiretos															
2.4.1	Internet	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
2.4.2	Locação de Automóvel	56.000,00	56.000,00	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00
2.4.3	Aluguel	28.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
2.4.4	Telefone	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.600,00
2.4.5	Água	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.200,00



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

2.4.6	Luz	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.600,00
2.4.9	Serviços Gráficos	19.600,00	0,00	0,00	0,00	8.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00
2.4.10	Serviços de Comunicação	11.200,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
2.4.11	Material Copa e Cozinha	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00
2.4.12	Material de Expediente	14.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
2.4.13	Combustível	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
2.4.14	Motorista	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
2.4.16	Material de Limpeza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
2.4.17	Aluguel de máquinas e equipamentos de informática.	22.400,00	0,00	0,00	0,00	9.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00
2.4.18	Manutenção e Suporte em Softwares	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
Subtotal		168.800,00	73.600,00	17.600,00	17.600,00	82.400,00	41.600,00	0,00	35.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	436.800,00
Total Geral de Despesas		366.952,00	265.352,00	108.120,00	108.120,00	201.648,00	160.848,00	0,00	169.320,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	1.395.360,00



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

Q.CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

2022	1ª PARCELA	ANO 2022	2ª PARCELA
MÊS 01 DA ASSINATURA	R\$ 976.752,00	MÊS 08 DA ASSINATURA	R\$ 418.608,00



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

R. BENS A SEREM ADQUIRIDOS

	Descrição do Bem	Qtde	Valor Unitário	Valor Total	Justificativa para aquisição
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
		0	0,00	0,00	



GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA
SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE - SETRE

S.		DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS			
<p>1. Declaro que o Projeto apoiado será realizado no Estado da Bahia e que em todo o material de apresentação e divulgação do projeto constarão, obrigatoriamente, a marca do Governo do Estado da Bahia/Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte.</p> <p>2. Declaro estar ciente que, no prazo de 30 (trinta) dias do término do projeto apoiado, deverá ser apresentada à Secretaria do Trabalho Emprego, Renda e Esporte a prestação de contas final dos recursos recebidos e despendidos.</p> <p>3. Declaro não ser servidor(a) público(a) Estadual da Bahia.</p> <p>Declaro que todas as informações prestadas, no projeto e em seus anexos, são verdadeiras e de minha responsabilidade, podendo, a qualquer momento, ser comprovadas.</p>					
T.	Local/Data	U.	Nome Completo do(a)Proponente	V.	Assinatura do(a)Proponente
	Salvador,		ALDENES MEIRA SANTOS		
W.		APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE (USO EXCLUSIVO DA SETRE)			
Comissão de Seleção de Projetos () Aprovado					
Data		Data		Data	
Assinatura		Assinatura		Assinatura	
Nome		Nome		Nome	
Matrícula		Matrícula		Matrícula	
Salvador,					
Davidson de Magalhães Santos Secretário da Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte -SETRE					

Portaria Nº 00567616 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Delegado Geral do(a) POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA - P.CIVIL, no uso de suas atribuições, resolve designar **BRUNO COELHO DE BARROS**, matrícula nº 12604211, para, em razão de Férias no período de 02 de Janeiro de 2023 a 16 de Janeiro de 2023, substituir **HERCILIO SANTOS BONFIM**, matrícula nº 20510120, no cargo Coordenador III, do(a) DEL TER DE LUIS EDUARDO MAGALHAES.

HELOISA CAMPOS DE BRITO

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA

Portaria Nº 00568544 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Delegado Geral do(a) POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA - P.CIVIL, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no(a) arts. 72 e 74, inciso I, da Lei nº 11.370 de 04.02.2009, resolve remover, o(s) servidor(es) abaixo:

Matrícula	Nome	Cargo	Unidade Origem	Unidade Destino	Data Início	Número do Proc. SEI
20346857	IVALDO SANTOS FERREIRA	Investigador de polícia	DEPARTAMENTO MÉDICO DA POLÍCIA CIVIL	DEL. ATENDIMENTO AO TURISTA SALVADOR	Data da Publicação	

HELOISA CAMPOS DE BRITO

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DA BAHIA

Departamento de Polícia Técnica – DPT**Portaria Nº 00567271 de 29 de Dezembro de 2022**

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **MEISE PEREIRA SIMÕES**, matrícula nº 92036563, para, em razão de Férias no período de 16 de Janeiro de 2023 a 14 de Fevereiro de 2023, substituir **DIEGO BANDEIRA DA COSTA LEITE**, matrícula nº 20446580, no cargo Coordenador III, do(a) SAC BARRA.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00567279 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **UBIRAJARA JOSE RIBEIRO**, matrícula nº 20338997, para, em razão de Férias no período de 05 de Janeiro de 2023 a 14 de Janeiro de 2023, substituir **HUMBERTO CARLOS GUIMARAES PEREIRA FILHO**, matrícula nº 20279359, no cargo Diretor, do(a) DIRETORIA DO INTERIOR.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00567282 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **QUEILA SILVA DOS SANTOS**, matrícula nº 92047731, para, em razão de Férias no período de 02 de Janeiro de 2023 a 31 de Janeiro de 2023, substituir **MARIENE DE SOUZA DE CASTRO**, matrícula nº 20635930, no cargo Coordenador III, do(a) SAC CAMAÇARI.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00567283 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **SANDRA MARIA TOSTA**, matrícula nº 20023515, para, em razão de Gozo Férias Oportuno no período de 12 de Janeiro de 2023 a 21 de Janeiro de 2023, substituir **MAURICIO DOS SANTOS MENDES**, matrícula nº 20338971, no cargo Corregedor, do(a) CORREGEDORIA.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00567286 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **ANA CAROLINE CONCEIÇÃO PINHEIRO**, matrícula nº 92083163, para, em razão de Férias no período de 02 de Janeiro de 2023 a 31 de Janeiro de 2023, substituir **RENATA DOS SANTOS BATISTA**, matrícula nº 92044828, no cargo Coordenador III, do(a) SAC CANDEIAS.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00567293 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **CINTIA CARLA COSTA SANTOS**, matrícula nº 92010124, para, em razão de Férias no período de 02 de Janeiro de 2023 a 16 de Janeiro de 2023, substituir **SANDRA DOS SANTOS**, matrícula nº 20478214, no cargo Coordenador III, do(a) SAC SALVADOR SHOPPING.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00567443 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **SANDRA SANTOS DE ASSIS**, matrícula nº 20476235, para, em razão de Férias no período de 16 de Janeiro de 2023 a 30 de Janeiro de 2023, substituir **WILSON LUIS FRANCA JUNIOR**, matrícula nº 20428997, no cargo Coordenador III, do(a) POSTO SAC MOVEEL.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00567445 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **DEBORA NEVES NASCIMENTO**, matrícula nº 92038463, para, em razão de Férias no período de 23 de Janeiro de 2023 a 01 de Fevereiro de 2023, substituir **ANTONIO OLIVEIRA SANDE**, matrícula nº 20446589, no cargo Coordenador II, do(a) COORD DE CONTROLE DA IDENTIFICAÇÃO.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00566960 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **ANA MARIA CERQUEIRA**, matrícula nº 20593588, para, em razão de Férias no período de 17 de Janeiro de 2023 a 15 de Fevereiro de 2023, substituir **RAIMUNDO AUGUSTO DE OLIVEIRA**, matrícula nº 20531216, no cargo Coordenador III, do(a) LABORATORIO CENTRAL DE POLICIA TEC.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

Portaria Nº 00566961 de 29 de Dezembro de 2022

O(A) Diretor Geral do(a) SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA - SSP, no uso de suas atribuições, resolve designar **CAMILE SILVA DE SANTANA**, matrícula nº 20582994, para, em razão de Férias no período de 09 de Janeiro de 2023 a 07 de Fevereiro de 2023, substituir **EDNA GONZAGA BISPO**, matrícula nº 20489514, no cargo Coordenador III, do(a) SETOR PESSOAL.

EDSON LUIZ DOS REIS

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE**RESUMO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N. 012/2022**

Processo SEI n. 021.2122.2022.0006583-15. Representante da Administração Pública: Estado da Bahia / SETRE. Organização da Sociedade Civil - OSC: ASSOCIAÇÃO DE ASSISTÊNCIA A PRODUÇÃO E AO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - AAPDS. **Do Objeto:** 1- Prorrogação de prazo; 2 - Remanejamento no Plano de Trabalho. **Do Prazo:** fica prorrogado o prazo de vigência por mais 06 (seis) meses, com efeito retroativo a partir de 20/12/2022. **Do Remanejamento do Plano de Trabalho:** ficam alterados os itens E, J, N, P e Q do Plano de Trabalho. **Da Ratificação:** ficam mantidas as demais cláusulas e condições não retificadas. **Assinam:** Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Aldenes Meira Santos - Representante legal da OSC.

RESUMO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA N. 001/2022

Processo SEI n. 069.1464.2022.0005337-01. Partícipes: Estado da Bahia / SETRE e a Superintendência dos Desportos do Estado da Bahia - SUDESB. **Do Objeto:** constitui o objeto deste aditamento a prorrogação por 12 (doze) meses do prazo de vigência do Convênio de Cooperação Técnica n. 001/2022, com efeitos iniciais a partir de 14/01/2023. **Da Ratificação:** ficam ratificadas as demais cláusulas e condições que não foram alteradas. **Assinam:** Davidson de Magalhães Santos - Secretário da SETRE e Vicente José de Lima Neto - Diretor Geral da SUDESB.

Superintendência dos Desportos do Estado da Bahia – SUDESB**Resumo do Segundo Termo Aditivo ao Convênio nº 24/2022**

Processo: 069.1486.2022.0004284-16. **Convenientes:** SUDESB e o Município de Ipiá-Ba. **Do Aditamento:** Constitui objeto deste aditamento a mudança de metafísica para alteração do cronograma físico-financeiro referente à transferência dos serviços de instalação da grama sintética, pavimentação e instalação do totem externo para a segunda etapa da obra, mantendo o valor original do convênio de R\$ 688.655,96 (seiscentos e oitenta e oito mil, seiscentos e cinquenta e cinco reais e noventa e seis centavos). **Data:** 06/12/2022. **Assinam:** Vicente José de Lima Neto, Diretor Geral da SUDESB e Maria das Graças Cesar Mendonça, Prefeita Municipal de Ipiá-Ba.